

Министерство образования и науки Удмуртской Республики

Автономное профессиональное образовательное учреждение Удмуртской Республики
«Техникум радиоэлектроники и информационных технологий»
(АПОУ УР «ТРИТ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор АПОУ УР «ТРИТ»

Ильин Ю.П. / Ильин Ю.П. /

«29» авг. 2014 г.

Положение
о конфликтной комиссии образовательного учреждения
по вопросам разрешения споров между участниками
образовательного процесса

ЛА-41

АПОУ УР «ТРИТ»	Положение о конфликтной комиссии образовательного учреждения по вопросам разрешения споров между участниками образовательного процесса	Изменения
ЛА-41		

Дата введения – 29.08.2014

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» и Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования, утвержденным Постановлением правительства РФ № 543 от 18 июля 2008 г. «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении)»

1.2. Конфликтная комиссия Техникума создается для решения спорных вопросов, относящихся к образовательному процессу, оценке знаний обучающихся, выпускников.

1.3. Конфликтная комиссия назначается решением совета образовательного учреждения, в том числе на период экзаменов; число членов комиссии нечетное, не менее трех; председатель комиссии назначается директором Техникума.

1.4. Конфликтная комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными, нормативными правовыми актами РФ и УР, Федеральными государственными образовательными стандартами, Уставом и другими локальными актами Техникума.

1.5. Комиссия рассматривает: вопросы организации обучения по индивидуальному плану, программе; конфликтные ситуации, связанные с введением зачетной системы оценки знаний; вопросы об объективности оценки знаний по предмету за текущий учебный год, во время промежуточной или итоговой аттестации, устных выпускных экзаменов (для разрешения конфликтных ситуаций на письменных выпускных экзаменах создается апелляционная комиссия при муниципальном или областном органе управления образованием).

1.6. Конфликтная комиссия Техникума имеет право:

1.6.1. принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием администрации, учителя, классного руководителя, обучающегося;

1.6.2. принять решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции; обжалование принятого решения возможно в муниципальном органе управления образованием;

1.6.3. сформировать предметную комиссию для принятия решения об объективности выставления отметки за знания обучающегося (решение принимается в течение трех дней с момента поступления заявления, если срок ответа не оговорен дополнительно заявителем);

1.6.4. запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;

1.6.5. рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон;

1.6.6. рекомендовать изменения в локальных актах образовательного учреждения с целью демократизации основ управления образовательным учреждением или расширения прав обучающихся.

1.7. Члены конфликтной комиссии обязаны:

1.7.1. присутствовать на всех заседаниях комиссии;

1.7.2. принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений;

1.7.3. принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии не менее двух третей ее членов);

1.7.4. принимать решение своевременно, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;

1.7.5. давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя.

АПОУ УР «ТРИТ»	Положение о конфликтной комиссии образовательного учреждения по вопросам разрешения споров между участниками образовательного процесса	Изменения
ЛА-41		

2. Организация деятельности конфликтной комиссии

- 2.1. Заседания конфликтной комиссии оформляются протоколом.
- 2.2. Утверждение членов комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом по образовательному учреждению.
- 2.3. Протоколы заседаний конфликтной комиссии сдаются вместе с отчетом за учебный год в учебную часть и хранятся три года.

Разработал:
Зам. директора по УВР

Кривоногова Е. А.