

Министерство образования и науки Удмуртской Республики

Автономное профессиональное образовательное учреждение Удмуртской Республики
«Техникум радиоэлектроники и информационных технологий»
(АПОУ УР «ТРИТ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор АПОУ УР «ТРИТ»

Ильин Ю.П. / Ильин Ю.П. /
« 29 » 06 2014 г.

Положение
об основной профессиональной образовательной программе
Федерального государственного образовательного стандарта
среднего профессионального образования

ЛА-67

| | | |
|-------------------|--|-----------|
| АПОУ УР «ТРИТ» | Положение об основной профессиональной образовательной программе Федерального государственного образовательного стандарта среднего проф- фессионального образования | Изменения |
| ЛА-67 | | |

Дата введения – 29.08.2014

1. Назначение

Настоящее Положение определяет структуру, порядок формирования и утверждения основных образовательных программ среднего профессионального образования, реализующих Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования в автономном профессиональном образовательном учреждении Удмуртской Республики «Техникум радиоэлектроники и информационных технологий» (АПОУ УР «ТРИТ»), далее – «техникум».

Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ.

2. Область применения

Настоящее положение обязательно для применения во всех учебных подразделениях техникума и педагогическими работниками техникума.

3. Нормативные ссылки

- ФЗ РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Типовое положение об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18.07.2008 № 543;
- Федеральные государственные образовательные стандарты СПО (ФГОС СПО) .
- Устав автономного профессионального образовательного учреждения Удмуртской Республики «Техникум радиоэлектроники и информационных технологий» (АПОУ УР «ТРИТ»).

4. Термины, обозначения, определения

4.1. Термины

ФГОС СПО – Федеральный Государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования

РУП – рабочий учебный план по специальности./профессии

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа представляет собой комплект документов, разработанный и утвержденный вузом с учетом требований рынка труда на основе ФГОС по соответствующему направлению подготовки и специальности СПО.

УМ – учебные мероприятия – это учебные занятия по расписанию (лекции, практические, семинарские, лабораторные занятия, консультации и др.), самостоятельная работа студентов (индивидуальные домашние задания и др.), контрольные мероприятия (тестирования, зачеты, защита курсовых работ (проектов) и др.).

Компетенция – способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области.

Модуль – часть образовательной программы или часть учебной дисциплины, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания, формирующая одну или несколько смежных компетенций.

УМКД – учебно-методический комплекс по дисциплине это система нормативной и учебно-методической документации, средств обучения и контроля, необходимых и достаточных для каче-

| | | |
|-------------------|--|-----------|
| АПОУ УР «ТРИТ» | Положение об основной профессиональной образовательной программе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования | Изменения |
| ЛА-67 | | |

ственной организации обучения по специальностям/профессиям, программам дополнительного профессионального образования.

4.2. Обозначения

ДЗН – до замены новым;

МР – методические рекомендации;

ОПОП СПО - основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования;

УМК – учебно-методический комплекс;

АПОУ – автономное профессиональное образовательное учреждение;

АПОУ УР «ТРИТ» – автономного профессионального образовательного учреждения Удмуртской Республики «Техникум радиоэлектроники и информационных технологий»;

ФГОС СПО – Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования.

4.3. Сокращения

зам. – заместитель;

умр. – учебно-методическая работа;

увр. – учебно-воспитательная работа;

упр. – учебно-производственная работа;

5. Менеджмент процесса

5.1. Общие положения

5.1.1. ОПОП СПО – представляет собой комплект нормативно-методических документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, содержание, формы, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника соответствующей квалификации (степени). Документы разрабатываются и утверждаются с учетом потребностей регионального рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти и отраслевых требований, а также с учетом рекомендованной учебно-методическим объединением по соответствующей форме обучения, примерной ОПОП СПО.

5.1.2. Руководитель разработки и ведения ОПОП назначается приказом директора техникума по представлению из числа заместителей директора руководителей учебных подразделений или председателей МО, либо иных педагогических работников, занятых в реализации данной ОПОП СПО и, как правило, имеющих ученую степень, первую или высшую категорию.

5.1.3. Для всех форм обучения (очной, заочной) составляются отдельные ОПОП СПО (если различные ОПОП реализуется в одном учебном подразделении допускается формирование одного пакета документов).

5.2. Структура и содержание ОПОП СПО

5.2.1. Структура ОПОП СПО (СПО) включает следующие элементы:

- титульный лист;
- общие положения;

| | | |
|-------------------|--|-----------|
| АПОУ УР «ТРИТ» | Положение об основной профессиональной образовательной программе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования | Изменения |
| ЛА-67 | | |

- характеристика профессиональной деятельности выпускника;
- документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса;
- материально-техническое обеспечение реализации образовательной программы;
- оценка результатов освоения ОПОП;
- воспитательный компонент ОПОП.

5.3. Принципы проектирования и утверждения ОПОП СПО

5.3.1. ООП СПО проектируется на основе макета (Приложение 7.1) с учетом требований ФГОС СПО по соответствующей специальности/профессии.

5.3.2. Проектирование программы осуществляется коллективом разработчиков, формируемым зам. директора по учебно-методической работе (УМР).

5.3.3. ОПОП СПО согласовывается с работодателями.

5.3.4. Ответственные за ОПОП СПО разрабатывают:

- ОПОП СПО на основе макета;
- учебный план с календарным учебным графиком;
- воспитательный компонент ОПОП;
- документы для итоговой (государственной) аттестации выпускников.

5.3.5. Председатели МО совместно с педагогическими работниками, входящими в МО на основании учебных планов:

разрабатывают:

- УМК дисциплин (модулей) ОПОП СПО;
- программы практик;

заполняют и передают ответственному за ОПОП СПО:

- справки о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности по заявленным к лицензированию образовательным программам;
- справку о наличии учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса, необходимых для реализации заявленных к лицензированию образовательных программ;
- содержательно-логические связи учебных дисциплин (модулей), практик ОПОП СПО.

5.3.6. Компетентностно-ориентированная модель выпускника строится в соответствии с потребностями регионального рынка труда, традициями и возможностями техникума.

5.4. Этапы проектирования и утверждения ОПОП СПО

5.4.1. На первом этапе методист разрабатывает перечень документов, определяющих и регламентирующих содержание и организацию образовательного процесса. Перечень документов рассматривает МО. После рассмотрения перечня документов на МО он утверждается зам. директора по УМР.

5.4.2. На втором этапе МО разрабатывает необходимые положения и общие методические рекомендации по их реализации.

5.4.3. На третьем этапе зам. директора по УМР организует формирование приложений по ОПОП согласно данному положению.

5.4.4. На четвертом этапе МО рассматривает предоставленные документы, перечисленные в пунктах 5.3.5, 5.4.1, 5.4.2.

5.4.5. Документы, одобренные МО, зам. директора по УМР представляет для утверждения директору техникума.

| | | |
|-------------------|--|-----------|
| АПОУ УР «ТРИТ» | Положение об основной профессиональной образовательной программе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования | Изменения |
| ЛА-67 | | |

5.4.6. ОПОП СПО ежегодно обновляется в части состава дисциплин (модулей) согласно учебному плану, и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы и мнения работодателей.

5.4.7. Предложения о внесении изменений в ОПОП СПО вносят заместители директора. Они рассматриваются МО. Изменения в учебный план и график учебного процесса представляются зам. директора по УМР.

5.4.8. После одобрения МО ОПОП СПО размещается на информационном сайте техникума с внесенными изменениями в течение 10 дней.

5.4.9. Ответственность за разработку, формирование и хранение комплекта документов, входящих в ОПОП СПО, размещение их на информационном сайте техникума возлагается на методиста и контролируется зам. директора по УМР.

Разработал:
Зам. директора по УМР

Москова О.М.