

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ТЕХНИКУМ РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
ИМЕНИ АЛЕКСАНДРА ВАСИЛЬЕВИЧА ВОСКРЕСЕНСКОГО»



СОГЛАСОВАНО:

И.В. Дубинин по КИ
И.В. Дубинин
Курдюков И.В.
«30» *июня* 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор АПОУ УР «ТРИТ
им. А.В. Воскресенского»
Е.А.КРИВОНОГОВА
«29» *июня* 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.01 Ввод и обработка цифровой информации
по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

2020 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии среднего профессионального образования

09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

Организация-разработчик: Автономное профессиональное образовательное учреждение Удмуртской Республики «Техникум радиоэлектроники и информационных технологий имени Александра Васильевича Воскресенского» (далее АПОУ УР «ТРИТ им. А.В. Воскресенского»)

Разработчики:

1. Москова О.М., зам.директора АПОУ УР «ТРИТ им. А.В. Воскресенского»
2. Кряк О.С., мастер производственного обучения (п/о) АПОУ УР «ТРИТ им. А.В. Воскресенского»
3. Харина А.Н., мастер п/о АПОУ УР «ТРИТ им. А.В. Воскресенского»
4. Падерина Е.А., мастер п/о АПОУ УР «ТРИТ им. А.В. Воскресенского»
5. Четкарева О.В., мастер п/о АПОУ УР «ТРИТ им. А.В. Воскресенского»

Рассмотрено и рекомендовано методическим объединением профессионального цикла

Протокол № 10 от « 29 » июня 2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	22
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	24

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01 Ввод и обработка цифровой информации

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии СПО **09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации** в части освоения вида профессиональной деятельности **Ввод и обработка цифровой информации**, соответствующий профессиональным компетенциям:

ПК 1.1 Подготовка к работе и настройка аппаратного обеспечения, периферийного устройства, операционной системы персонального компьютера и мультимедийного оборудования.

ПК 1.2. Ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей

ПК 1.3. Конвертация файлов с цифровой информацией в различные форматы.

ПК 1.4. Обработка аудио и визуального контента средствами звуковых, графических и видео-редакторов.

ПК 1.5. Создание и воспроизведение видеороликов, презентаций, слайд-шоу, медиа файлов и другой итоговой продукции из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования.

В рамках основной профессиональной образовательной программы СПО по профессии **09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации** программа профессионального модуля может быть использована при подготовке, переподготовке и повышения квалификации следующей профессий рабочих (должностей служащих), рекомендуемой согласно Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОКПДТР):

- **16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин** (с возможностью присвоения 2-4 разрядов).

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

ПО1 – Подключение кабельной системы персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования;

ПО2 – Настройка параметров функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования;

ПО3 – Ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования;

ПО4 – Сканирование, обработка и распознавание документов;

ПО5 - конвертирования медиа-файлов в различные форматы, экспорта и импорта файлов в различные программы-редакторы;

ПО6 - обработка аудио, визуального и мультимедийного контента с помощью специализированных программ-редакторов;

ПО7 - создания и воспроизведения видео-роликов, презентаций, слайд-шоу, медиа-файлов и другой итоговой продукции из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов;

ПО8 – Осуществление навигации по информационным ресурсам, поиска, ввода и передачи данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет.

уметь:

- У1 - подключать и настраивать параметры функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования;
- У2 - настраивать основные компоненты графического интерфейса операционной системы и специализированных программ-редакторов;
- У3 - управлять файлами данных на локальных, съемных запоминающих устройствах, а также на дисках локальной компьютерной сети и в Интернете;
- У4 - производить распечатку, копирование и тиражирование документов на принтере и других периферийных устройствах вывода;
- У5 – распознавать сканированные текстовые документы с помощью программ распознавания текста;
- У6 - вводить цифровую и аналоговую информацию в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования;
- У7 - создавать и редактировать графические объекты с помощью программ для обработки растровой и векторной графики;
- У8 - конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы;
- У9- производить сканирование прозрачных и непрозрачных оригиналов;
- У10 - производить съемку и передачу цифровых изображений с фото- и видеокамеры на персональный компьютер;
- У11 - обрабатывать аудио, визуальный контент и медиа-файлы средствами звуковых, графических и видео-редакторов;
- У12 - создавать видео-ролики, презентации, слайд- шоу, медиа-файлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов;
- У13 - воспроизводить аудио, визуальный контент и медиа-файлы средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования;
- У14 - использовать мультимедиа-проектор для демонстрации содержимого экранных форм с персонального компьютера;
- У15 - вести отчетную и техническую документацию;

знать:

- 31 – устройство персональных компьютеров, основные блоки, функции и технические характеристики;
- 32 – архитектуру, состав, функции и классификацию операционных систем персонального компьютера;
- 33 – виды и назначение периферийных устройств, их устройство и принцип действия, интерфейсы подключения и правила эксплуатации;
- 34 – принципы установки и настройки основных компонентов операционной системы и драйверов периферийного оборудования;
- 35 - принципы цифрового представления звуковой, графической, видео и мультимедийной информации в персональном компьютере;
- 36 - виды и параметры форматов аудио, графических, видео, и мультимедийных файлов, и методы их конвертирования;
- 37 - назначение, возможности, правила эксплуатации мультимедийного оборудования;
- 38 - основные типы интерфейсов для подключения мультимедийного оборудования;
- 39 - основные приемы обработки цифровой информации;
- 310 - назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки звука;
- 311 - назначение, разновидности и функциональные возможности программ графических изображений;
- 312 - назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки видео- и мультимедиа контента
- 313 – структуру, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети Интернет;
- 314 – назначение, программ для создания веб-страниц;
- 315 – нормативные документы по охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным, мультимедийным оборудованием и компьютерной оргтехникой.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 1002 часа, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 246 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 164 часа;

самостоятельной работы обучающегося – 82 часа;

учебной и производственной практики – 756 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Ввод и обработка цифровой информации, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Подготовка к работе и настройка аппаратного обеспечения, периферийных устройств, операционной системы персонального компьютера и мультимедийного оборудования
ПК 1.2	Ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей
ПК 1.3	Конвертация файлов с цифровой информацией в различные форматы.
ПК 1.4	Обработка аудио и визуального контента средствами звуковых, графических и видео-редакторов.
ПК 1.5	Создание и воспроизведение видеороликов, презентаций, слайд-шоу, медиа файлов и другой итоговой продукции из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов её достижения, определённых руководителем.
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)			Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося, часов	Учебная, часов	Производственная, часов (если предусмотрен а рассредоточенная практика)	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов				
1	2	3	4	5	6	7	8	
ПК 1.1	Раздел 1. Подготовка к работе и настройка аппаратного обеспечения, периферийных устройств, операционной системы персонального компьютера и мультимедийного оборудования	86	32	17	12	42	396	
ПК 1.2	Раздел 2. Ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей	84	20	12	16	48		
ПК 1.3	Раздел 3. Конвертация файлов с цифровой информацией в различные форматы	73	21	8	16	36		
ПК 1.4	Раздел 4. Обработка аудио и визуального контента средствами звуковых, графических и видео-редакторов	149	73	63	16	60		
ПК 1.5	Раздел 5. Создание и воспроизведение видео роликов, презентаций, слайд-шоу, медиа файлов и другой итоговой продукции из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования	214	31	15	9	174		
ПК 1.1 – ПК.1.5	Производственная практика, часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)	396						
	Всего:	1002	164	115	82	360	396	

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1 ПМ 01. Подготовка к работе и настройка аппаратного обеспечения, периферийного устройства, операционной системы персонального компьютера и мультимедийного оборудования		86	
МДК.01.01. Технологии создания и обработки цифровой мультимедийной информации		32	
Тема 1.1 Аппаратное обеспечение ПК	Содержание 31 Устройство персональных компьютеров, основные блоки, функции и технические характеристики 32 Архитектура, состав, функции и классификация операционных систем персонального компьютера	4	
	1. Нормативные документы по охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным оборудованием и компьютерной оргтехникой		1
	2. Входной контроль. Устройство персональных компьютеров		1
	3. Основные блоки ПК, функции и технические характеристики		1
	4. Классификация операционных систем персонального компьютера. Архитектура, состав, функции операционных систем ПК		1
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	2	
	У1 Подключение и настройка параметров функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования		
№1	Подключение и настройка параметров функционирования ПК		

	У2 Настройка основных компонентов графического интерфейса операционной системы и специализированных программ-редакторов			
	№2 Настройка основных компонентов операционной системы Windows			
Тема 1.2. Периферийное оборудование	Содержание	5		
	33 Виды и назначение периферийных устройств, их устройство и принцип действия, интерфейсы подключения и правила эксплуатации			
	34 Принципы установки и настройки основных компонентов операционной системы и драйверов периферийного оборудования			
	315 Нормативные документы по охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным оборудованием и компьютерной оргтехникой			
	1. Виды и назначение периферийных устройств		1	
	2. Устройство, принцип действия, интерфейсы подключения и правила эксплуатации периферийных устройств		1	
	3. Принципы установки и настройки основных компонентов операционной системы и драйверов периферийного оборудования		1	
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия	2		
	У4 Распечатка, копирование и тиражирование документов на принтере и других периферийных устройствах вывода			
№3 Подключение и настройка параметров функционирования периферийного оборудования (сканер, принтер, ксерокс)				
№4 Распечатка, копирование документов на принтере				
Тема 1.3 Мультимедийное оборудование	Содержание	4		
	37 Назначение, возможности, правила эксплуатации мультимедийного оборудования			
	38 Основные типы интерфейсов для подключения мультимедийного оборудования			
	1. Назначение, возможности мультимедийного оборудования (Мультимедийные проекторы, интерактивные электронные доски, слайд-проекторы, оверхед-проекторы, видеостены)			1
	2. Правила эксплуатации мультимедийного оборудования (Мультимедийные проекторы, интерактивные электронные доски, слайд-проекторы, оверхед-проекторы, видеостены)			1
3. Определение, типы интерфейсов для подключения мультимедийного оборудования		1		

	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	10	
	У1 Подключение и настройка параметров функционирования ПК, периферийного и мультимедийного оборудования У9 Сканирование прозрачных и непрозрачных оригиналов У5 распознавать сканированные текстовые документы с помощью программ распознавания текста У15 Отчетная и техническая документация		
№5	Подключение и настройка параметров функционирования мультимедийного оборудования (мультимедийные проекторы, интерактивные электронные доски, слайд-проекторы)		
№ 6	Составление оригиналов документов на ПК в виде отчетной и технической документации		
№ 7	Сканирование различных документов на бумажном носителе		
№ 8	Сканирование прозрачных документов (фотопленка, слайд)		
№ 9	Копирование документов на принтере, сканере и ксероксе с ПК		
№10	Тиражирование оригиналов документов на ксероксе, принтере, сканере		
	Контрольная работа по разделу №1	2	
	Самостоятельная работа при изучении раздела 1 ПМ 01. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя. Работа с базами данных, библиотечным фондом (учебной литературой, официальными, справочно-библиографическими и периодическими изданиями), информационными ресурсами сети «Интернет».	12	
	Примерная тематика домашних заданий 1. Поиск в интернете информации о видах принтеров, сканеров 2. Дать характеристику каждому виду принтера, сканера, составить таблицу для выявления «+» и «-».		

Учебная практика У 1 Подключение и настройка параметров функционирования ПК, периферийного и мультимедийного оборудования У4 Распечатка, копирование и тиражирование документов на принтере и других периферийных устройствах вывода У5 распознавать сканированные текстовые документы с помощью программ распознавания текста У9 Сканирование прозрачных и непрозрачных оригиналов У15 Отчетная и техническая документация Виды работ: 1. Изучение техники безопасности при подключении и настройке ПК, периферийного и мультимедийного оборудования 2. Выполнение настройки периферийных устройств и мультимедийного оборудования. 3. Сканирование текстов. 4. Вывод на печать документов, их тиражирование на ксероксе		42	
Раздел 2 ПМ 01. Ввод цифровой и аналоговой информации в ПК с различных носителей		84	
МДК.01.01. Технологии создания и обработки цифровой мультимедийной информации		20	
Тема 2.1. Принципы представления информации в ПК	Содержание	6	
	35 Принципы цифрового представления звуковой, графической, видео и мультимедийной информации в ПК		
	1. Определение, принципы представления звуковой информации в ПК		1
	2. Определение, принципы представления графической информации в ПК		1
	3. Определение, принципы представления видео и мультимедийной информации в ПК	1	
Лабораторные работы	-		
Практические занятия	12		
У6 Ввод цифровой и аналоговой информации в ПК с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования			
№11 Ввод цифровой и аналоговой информации в ПК с различных носителей (flash-карты, CD-R,CD-RW,USB-кабель)			

	№12	Ввод цифровой и аналоговой информации в ПК с периферийного оборудования (сканер)	
	№13	Ввод цифровой и аналоговой информации в ПК с мультимедийного оборудования (мультимедийные камеры, фотоаппараты)	
	У10 Съёмка и передача цифровых изображений с фото- и видеокамеры на ПК		
	№14	Съёмка и передача цифровых изображений с фотоаппарата на ПК	
	№15	Съёмка и передача цифровых изображений с видеокамеры на ПК	
	Контрольные работы по разделу 2		2
Самостоятельная работа при изучении раздела 2 ПМ 01. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя. Работа с базами данных, библиотечным фондом (учебной литературой, официальными, справочно-библиографическими и периодическими изданиями), информационными ресурсами сети «Интернет».			16
Примерная тематика домашних заданий			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовить съёмные носители для практических занятий 2. Поиск в Интернете информации о цифровых фотоаппаратах; дать сравнительную характеристику 			
Учебная практика У6 Ввод цифровой и аналоговой информации в ПК с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования У10 Съёмка и передача цифровых изображений с фото- и видеокамеры на ПК Виды работ: 1.Эффективное выполнение ввода с различных типов носителей, периферийного и мультимедийного оборудования. 2. Съёмка видео, передача его на ПК 3. Съёмка фото, передача его на ПК			48
Раздел 3. ПМ 01. Конвертация файлов с цифровой информацией в различные форматы			73
МДК.01.01. Технологии создания и обработки цифровой мультимедийной информации			21
Тема 3.1 Виды, форматы и конвертация файлов	Содержание		3
	36 Виды и параметры форматов аудио, графических, видео и мультимедийных файлов и методы их конвертации		

	1.	Виды и параметры форматов аудио файлов и методы их конвертации		1
	2.	Виды и параметры форматов графических файлов и методы их конвертации		1
	3.	Виды и параметры форматов видео и мультимедийных файлов и методы их конвертации		1
	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия		16	
	У8 Конвертация файлов с цифровой информацией в различные форматы			
	№16	Конвертация файлов с цифровой информацией в различные форматы		
	№17	Распознавание файлов, сохранённых в разных форматах		
	№18	Конвертирование файлов с минимальной потерей качества информации		
	№19	Конвертация файлов с помощью программы Format Factory		
	№20	Конвертация файлов с помощью онлайн-конверкторов		
	Контрольная работа по разделу 3		2	
Самостоятельная работа при изучении раздела 3 ПМ 01.			16	
Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя. Работа с базами данных, библиотечным фондом (учебной литературой, официальными, справочно-библиографическими и периодическими изданиями), информационными ресурсами сети «Интернет».				
Примерная тематика домашних заданий				
1. Поиск в интернете способов конвертации файлов				
2. Поиск в интернете способов распознавания файлов				
Учебная практика			36	
У8 Конвертация файлов с цифровой информацией в различные форматы				
Виды работ:				
1. Изучение характеристик файлов и папок				
2. Определение типа файлов и соответствующие приложения				
3. Конвертация видеофрагментов, изображений, звуков				
Раздел 4 ПМ 01. Обработка аудио и визуального контента средствами звуковых, графических и видеоредакторов			149	

МДК.01.01. Технологии создания и обработки цифровой мультимедийной информации		73		
Тема 4.1. Создание и обработка цифровой информации	Содержание	4		
	39 Основные приемы обработки цифровой информации			
	310 Назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки звука			
	311 Назначение, разновидности и функциональные возможности программ графических изображений			
	1. Основные приемы обработки цифровой информации		1	
	2. Определение, назначение графического редактора Gimp		1	
	3. Определение, назначение векторного редактора Inkscape		1	
	4. Определение, назначение векторного редактора КОМПАС-3D		1	
	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия		70	
У7 Создание и редактирование графических объектов с помощью программ для обработки растровой и векторной графики				
№21 Создание растрового изображения по заданным условиям в графическом редакторе Gimp				
№22 Создание надписи по заданным условиям в графическом редакторе Gimp				
№23 Использование фильтров при создании растрового изображения в графическом редакторе Gimp				
№24 Работа со слоями в графическом редакторе Gimp				
№25 Монтаж в растровой графике по заданным условиям в графическом редакторе Gimp				
№26 Создание коллажа в растровой графике по заданным условиям в графическом редакторе Gimp				
№27 Самостоятельная работа. Восстановление старых фото в графическом редакторе Gimp				
№28 Рисование и обработка линий в векторном редакторе Inkscape				
№29 Формирование и обработка фигур в векторном редакторе Inkscape				
№30 Наложение и распыление изображений. Заливка и обводка объекта в векторном редакторе Inkscape				

№31	Объединение объектов и трансформация объектов. Создание эффектов в векторном редакторе Inkscape
№32	Ввод текста. Операции оформления. Форматирование текста. Создание логотипа в векторном редакторе Inkscape
№33	Самостоятельная работа. Создание баннера в векторном редакторе Inkscape
№34	Знакомство с программным меню и панелями инструментов. Построение чертежа в векторном редакторе КОМПАС-3D
№35	Удаление отрезка в векторном редакторе КОМПАС-3D
№36	Изменение размера изображения в векторном редакторе КОМПАС-3D
№37	Построение отрезков и замкнутых контуров по координатам в векторном редакторе КОМПАС-3D
№38	Линии чертежа в векторном редакторе КОМПАС-3D
№39	Основная надпись. Сохранение чертежа в векторном редакторе КОМПАС-3D
№40	Создание чертежа детали в векторном редакторе КОМПАС-3D
№41	Создание 3D моделей для плаката в кабинет математики в векторном редакторе КОМПАС-3D
У11 Обработка аудио, визуального контента и медиа-файлов средствами звуковых, графических и видео-роликов	
№42	Основные понятия, разновидности и возможности программ обработки звука (Audacity)
№43	Обзор инструментов. Настройка параметров.
№44	Обработка звука в программе Audacity
№45	Редактирование и запись звука в программе Audacity
№46	Воспроизведение звука в программе Audacity
№47	Добавление звуковых эффектов программе Audacity

№48	Запись звуковой дорожки. Работа с микрофоном в программе Audacity	
№49	Наложение дорожек. Разбивка файла с записью в программе Audacity	
У12 Создание видеороликов, презентаций, слайд-шоу, медиа-файлов и другой итоговой продукции из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов		
№50	Обработка видео-роликов с помощью программы VSDC	
№51	Создание видеороликов на ПК в программе VSDC	
№52	Создание фильма на ПК о техникуме в программе VSDC	
№53	Создание презентаций на ПК в программе PowerPoint	
№54	Добавление текстовой, графической и звуковой информации в презентацию в программе PowerPoint	
№55	Работа с гиперссылками и управляющими кнопками в программе PowerPoint	
№56	Вставка анимации в программе PowerPoint	
№57	Загрузка и обработка фото в программе Bolide Slideshow Creator	
№58	Создание медиа-файлов на ПК	
У13 Воспроизведение аудио, визуального контента и медиа-файлов средствами ПК и мультимедийного оборудования		
У14 Использовать мультимедиа-проектор для демонстрации содержимого экранных форм с персонального компьютера		
№59	Демонстрация созданных слайд-шоу, разработанных на ПК с помощью мультимедиа-проектора	
№60	Демонстрация созданных видеороликов разработанных на ПК с помощью мультимедиа-проектора	
№61	Демонстрация созданного фильма о техникуме в программе VSDC с помощью мультимедиа-проектора	
№62	Демонстрация презентаций с ПК с помощью мультимедиа-проектора	
№63	Демонстрация созданных медиа-файлов на ПК с помощью мультимедиа-проектора	
Контрольная работа по созданию и обработке графических файлов		1
Контрольная работа по обработке звуковых файлов		1
Контрольная работа по созданию разработанных на ПК мультимедийных файлов		1
Контрольная работа по демонстрации разработанных на ПК мультимедийных файлов		1
Контрольные работы по разделу 4		2

<p>Самостоятельная работа при изучении раздела 4 ПМ 01. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя. Работа с базами данных, библиотечным фондом (учебной литературой, официальными, справочно-библиографическими и периодическими изданиями), информационными ресурсами сети «Интернет»</p>	16	
<p>Примерная тематика домашних заданий</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Поиск дополнительной информации по теме «графические, векторные редакторы». 2. Выбор темы для видеороликов, слайд-шоу 		
<p>Учебная практика У7 Создание и редактирование графических объектов с помощью программ для обработки растровой и векторной графики У11 Обработка аудио, визуального контента и медиа-файлов средствами звуковых, графических и видео-роликов У12 Создание видео-роликов, презентаций, слайд-шоу, медиа-файлов и другой итоговой продукции из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов У13 Воспроизведение аудио, визуального контента и медиа-файлов средствами ПК и мультимедийного оборудования У14 Использовать мультимедиа-проектор для демонстрации содержимого экранных форм с персонального компьютера Виды работ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обработка растровой и векторной графики 2. Обработка звука средствами звуковых программ 3. Обработка медиа-файлов и видео-роликов 4. Создание видео-роликов, презентаций 5. Создание и воспроизведение слайд-шоу, медиа-файлов 	60	
<p>Раздел 5 ПМ 01. Создание и воспроизведение видео-роликов, презентаций, слайд-шоу, медиа файлов и другой итоговой продукции из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования</p>		214

МДК.01.01. Технологии создания и обработки цифровой мультимедийной информации		31	
Тема 5.1. Воспроизведение аудио, визуального контента и медиа-файлов	Содержание	2	
	312 Назначение, разновидности, функциональные возможности программ обработки видео и мультимедиа контента		
	1. Основные понятия, разновидности и возможности программ обработки видео и мультимедиа контента		1
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	15	
	У12 Создание видео-роликов, презентаций, слайд-шоу, медиа-файлов и другой итоговой продукции из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов		
	У13 Воспроизведение аудио, визуального контента и медиа-файлов средствами ПК и мультимедийного оборудования		
	№64 Создание видеороликов из видеофрагментов в программе VSDC		
	№65 Создание слайд-шоу в программе Bolide Slideshow Creator		
№66 Наложение эффектов при создании слайд-шоу в программе Bolide Slideshow Creator			
№67 Воспроизведение видеороликов, созданных в программе VSDC на проекторе			
Тема 5.2 Сеть Интернет	Содержание		
	313 Структура, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети Интернет	2	
	314 Назначение программ для создания веб-страниц		
	1. Структура, виды информационных ресурсов сети Интернет		1
	2. Программы для создания веб-страниц		1
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	3	
	У3 Управление файлами данных на локальных, съемных запоминающих устройствах, а также на дисках локальной компьютерной сети и в Интернете		
№68 Создание веб-страницы в блокноте с помощью HTML			
№69 Перемещение информации со съемных носителей на созданную веб-страницу			

	Контрольная работа по разделу 5	2	
Самостоятельная работа при изучении раздела 5 ПМ 01. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя. Работа с базами данных, библиотечным фондом (учебной литературой, официальными, справочно-библиографическими и периодическими изданиями), информационными ресурсами сети «Интернет».		9	
Примерная тематика домашних заданий 1. Выбор темы для создания видеороликов, видеофрагментов. 2. Поиск в архивах или в сети Интернет старых видеофильмов			
Учебная практика У3 Управление файлами данных на локальных, съемных запоминающих устройствах, а также на дисках локальной компьютерной сети и в Интернете У12 Создание видео-роликов, презентаций, слайд-шоу, медиа-файлов и другой итоговой продукции из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов У13 Воспроизведение аудио, визуального контента и медиа-файлов средствами ПК и мультимедийного оборудования У14 Использование мультимедиа-проектора для демонстрации содержимого экранных форм с ПК Виды работ: 1. Воспроизведение звуков, созданных в программе Audacity 2. Создание видео-роликов 3. Создание веб-страницы		174	

<p>Производственная практика</p> <p>ПО1 Подключение кабельной системы персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования;</p> <p>ПО2 Настройка параметров функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования;</p> <p>ПО3 Ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования;</p> <p>ПО4 Сканирование, обработка и распознавание документов;</p> <p>ПО5 конвертирования медиа-файлов в различные форматы, экспорта и импорта файлов в различные программы-редакторы;</p> <p>ПО6 обработка аудио, визуального и мультимедийного контента с помощью специализированных программ-редакторов;</p> <p>ПО7 создания и воспроизведения видео-роликов, презентаций, слайд-шоу, медиа-файлов и другой итоговой продукции из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов;</p> <p>ПО8 Осуществление навигации по информационным ресурсам, поиска, ввода и передачи данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет.</p> <p>Виды работ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ввод текстовой, числовой, звуковой, графической информации в компьютер. 2. Распознавание текстовой информации. 3. Работа в табличном редакторе. 4. Конвертация медиа-файлов в различные форматы, экспорт и импорт файлов в различные редакторы. 5. Обработка аудио и видео записей с помощью редактора. 6. Создание и воспроизведение презентаций, видеороликов. 7. Выпуск озвученных видеофильмов. 8. Создание итоговой продукции из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов. 9. Поиск и обработка информации в сети Интернет 	396	
Дифференцированный зачет по МДК 01.01**	2	
Экзамен по ПМ 01.		
Всего	1002	

* Часы, выделяемые на контрольные работы, входят в обязательную аудиторную теоретическую нагрузку

** Часы, отводимые на дифференцированный зачет ПО МДК 01.01, входят в раздел 4.

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – *ознакомительный* (узнавание ранее изученных объектов, свойств): 31 принципы цифрового представления звуковой, графической, видео и мультимедийной информации в персональном компьютере; 32 виды и параметры форматов аудио, графических, видео, и мультимедийных файлов, и методы их конвертирования; 33 назначение, возможности, правила эксплуатации мультимедийного оборудования; 34 основные типы интерфейсов для подключения мультимедийного оборудования;

35 основные приемы обработки цифровой информации; 36 назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки звука; 37 назначение, разновидности и функциональные возможности программ графических изображений; 38 назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки видео- и мультимедиа контента

2 – *репродуктивный* (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством):

У1 подключать и настраивать параметры функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования; У2 настраивать основные компоненты графического интерфейса операционной системы и специализированных программ-редакторов; У3 управлять файлами данных на локальных, съемных запоминающих устройствах, а также на дисках локальной компьютерной сети и в Интернете; У4 производить распечатку, копирование и тиражирование документов на принтер и другие периферийные устройства вывода; У5 распознавать сканированные текстовые документы с помощью программ распознавания текста; У6 вводить цифровую и аналоговую информацию в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования; У7 создавать и редактировать графические объекты с помощью программ для обработки растровой и векторной графики; У8 конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы; У9 производить сканирование прозрачных и непрозрачных оригиналов; У10 производить съемку и передачу цифровых изображений с фото- и видеокамеры на персональный компьютер; У11 обрабатывать аудио, визуальный контент и медиа-файлы средствами звуковых, графических и видео-редакторов; У12 создавать видео-ролики, презентации, слайд-шоу, медиа-файлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов; У13 воспроизводить аудио, визуальный контент и медиа-файлы средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования; У14 использовать мультимедиа-проектор для демонстрации содержимого экранных форм с персонального компьютера; У15 вести отчетную и техническую документацию;

3 – *продуктивный* (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач): У2 - настраивать основные компоненты графического интерфейса операционной системы и специализированных программ-редакторов; У7 - создавать и редактировать графические объекты с помощью программ для обработки растровой и векторной графики; У12 - создавать видео-ролики, презентации, слайд-шоу, медиа-файлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов; У15 - вести отчетную и техническую документацию;

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие:

- Кабинета «Информатики и информационных технологий»
- Лаборатория «компьютерной техники»

Технические средства обучения:

- мультимедийный проектор;
- проекционный экран;
- принтер черно-белый лазерный;
- компьютерная техника для обучающихся с наличием лицензионного программного обеспечения;
- сервер;
- источник бесперебойного питания;
- наушники с микрофоном;
- цифровой фотоаппарат;
- видеокамера;
- сканер;
- колонки.

Оборудование рабочих мест:

- Рабочие места по количеству обучающихся;
- Компьютеры на рабочем месте учащихся с лицензионным программным обеспечением;
- Наушники и микрофон на рабочем месте учащихся;

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

1. Самоучитель полезных программ. 5ое издание / А. Левин – СПб.: Питер, 2008
2. Новейшая энциклопедия комп программ / В. Леонтьев – М.: Москва ОЛМА Медиа Групп, 2008
3. Как создать и настроить локальную сеть с нуля / И.В. Панфилов, А.О. Даниленков, Ю.В. Васильев – М.: «Лучшие книги», 2008
4. Локальная сеть. Просто как дважды два / Борисенко А.А. – М.: Эксмо, 2008
5. Компьютерные коммуникации. Учебный курс / Иванов В – СПб.: Питер, 2002
6. Компьютерные сети. Принципы, технологии, протоколы / В.Г. Олифер, Н.А. Олифер – СПб.: Питер, 2001
7. Информатика: учеб. пособие для студентов пед вузов / А.В. Могилев, Н.И. Пак, Е.К. Хеннер – М.: центр «Академия», 2001
8. Microsoft Access: учебный курс / С. Робинсон – СПб.: Питер, 2008
9. Access 2000 для Windows для «чайников» / Д. Кауфельд – М.: «Вильямс»
10. HTML. Самое необходимое / Кисленко Н.П. – СПб.: БХВ – Петербург, 2008
11. Вычислительная техника: учебное пособие для студентов проф образования / Ю.М. Келим – М.: центр «Академия», 2005
12. Курс молодого бойца 2000. наставление по компьютерному делу / Ахимов К.С., Лебедев О.В. – М.: «Русская редакция», 2000
13. Основы компьютерных технологий. Учебное пособие для старших классов по курсу «Информатика и вычислительная техника» / Ю. Шафрин – М.: АБФ, 1998
14. Microsoft Office 2007. Понятно, легко, красиво! / Белянин М.В. – М.: НТ Пресс, 2007
15. Видеосамоучитель. Ремонт компьютера (+CD) / Жадаев А.Г. – СПб.: Питер, 2008

16. Компас 3D V9 на примерах / П.Талалай – СПб.: БХВ – Петербург, 2008
17. Компас 3D V10 на 100% / М. Кидрук – СПб.: Питер, 2009
18. *Open Office.org. Для профессионала. Изд 2ое. Перевод Д. Чернов, А. Еременко, Д.Смирнов – М.: Москва, 2008*

Ресурсы сети Internet

1. Мультипортал <http://www.km.ru>
2. Интернет-Университет Информационных технологий <http://www.intuit.ru/>
3. Образовательный портал <http://claw.ru/>
4. Свободная энциклопедия <http://ru.wikipedia.org>
5. <http://msdn.microsoft.com/ru-ru/gg638594> - Каталог библиотеки учебных курсов
6. <http://www.dreamspark.ru/>- Бесплатный для студентов, аспирантов, школьников и преподавателей доступ к полным лицензионным версиям инструментов Microsoft для разработки и дизайна

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

4.3.Общие требования к организации образовательного процесса.

Профессиональный модуль изучается параллельно с изучением учебных дисциплин общепрофессионального цикла.

Выполнение практических занятий предполагает деление группы по числу рабочих мест, оборудованных персональным компьютером.

Учебная практика по модулю проходит линейно одновременно с изучением теоретической части МДК. Учебная практика рассредоточена и проводится в мастерских ОУ.

Производственная практика проходит в организациях города. Обязательным условием допуска к производственной практике в рамках ПМ является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков.

В процессе обучения используются различные виды информационно-коммуникационных технологий.

Консультации обучающихся проводятся согласно графику консультаций, составленному учебным заведением.

Текущий контроль освоения содержания МДК осуществляется в форме тестовых заданий, экспресс-опросов, контрольных работ и практических занятий.

Формой аттестации МДК.01.01 является экзамен.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю преподаваемого модуля.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: мастера производственного обучения должны иметь на 1 – 2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели и мастера производственного обучения должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Контроль и оценка результатов профессионального модуля осуществляется преподавателями междисциплинарных курсов в процессе проведения практических и лабораторных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий. В результате освоения междисциплинарных курсов в рамках профессионального модуля обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.	Соответствие последовательности ввода информации ее типу и применяемому программному обеспечению. Способен оформлять информацию в соответствии с заданием.	Текущий: <input type="checkbox"/> экспресс-опрос, тестирование, <input type="checkbox"/> оценка по результатам выполнения практических работ, <input type="checkbox"/> контрольные работы. Итоговый: тестирование по разделу 1.
ПК 1.2. Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы.	Умеет распознавать файлы, сохранённые в разных форматах. Способен конвертировать файлы с минимальной потерей качества информации.	Текущий: <input type="checkbox"/> экспресс-опрос, тестирование, <input type="checkbox"/> оценка по результатам выполнения практических работ, <input type="checkbox"/> оценка качества конвертируемых файлов <input type="checkbox"/> контрольные работы. Итоговый: тестирование по разделу 2.
ПК 1.3. Обработать аудио и визуальный контент средствами звуковых, графических и видеоредакторов.	Соответствие отредактированного звукового контента применяемому программному обеспечению. Соответствие отредактированного графического контента применяемому программному обеспечению. Соответствие отредактированных анимационных объектов применяемому программному обеспечению. Соответствие отредактированного мультимедийного контента применяемому программному обеспечению.	Текущий: <input type="checkbox"/> экспресс-опрос, тестирование, <input type="checkbox"/> оценка по результатам выполнения практических работ, <input type="checkbox"/> оценка созданного контента <input type="checkbox"/> контрольные работы. Итоговый: тестирование по разделу 3.

ПК 1.4. Создавать видео-ролики, презентации, слайд-шоу, медиа-файлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов.	Готов создавать видеоролики. Готов создавать презентации. Готов создавать слайд-шоу. Готов создавать медиафайлы	Текущий: <input type="checkbox"/> экспресс-опрос, тестирование, <input type="checkbox"/> оценка по результатам выполнения практических работ, <input type="checkbox"/> оценка созданных роликов, презентаций, слайд-шоу, мультимедийных проектов. <input type="checkbox"/> контрольные работы. Итоговый: тестирование по разделу 4.
ПК 1.5. Воспроизводить аудио, визуальный контент и медиа-файлы средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования.	Готов демонстрировать созданные видеоролики. Готов демонстрировать созданные презентации. Готов демонстрировать созданные слайд-шоу. Готов демонстрировать созданные медиафайлы	Текущий: <input type="checkbox"/> экспресс-опрос, тестирование, <input type="checkbox"/> оценка по результатам выполнения практических работ, <input type="checkbox"/> оценка воспроизведения роликов, презентаций, слайд-шоу, мультимедийных проектов. <input type="checkbox"/> контрольные работы. Итоговый: тестирование по разделу 5.
		Дифференцированный зачет по МДК 01.01

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Изучает новейшие разработки в области IT-технологий.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	Умеет осуществлять выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач. Умеет оценивать эффективность и качество выполнения работ.	Наблюдение и оценка деятельности обучаемого в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и	Умеет решать стандартные и нестандартные профессиональные задачи в	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью

коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	области применения IT-технологий.	обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	Готов к эффективному поиску необходимой информации. Использует различные источники, включая поиск в Интернет. Умеет проводить анализ и отбор информации, необходимой для решения профессиональных задач.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Использует оперативно и точно различные специализированные программные приложения для качественного выполнения профессиональных задач.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	Умеет эффективно взаимодействовать с обучающимися, преподавателями, мастерами производственного обучения, наставниками (на предприятии) в ходе обучения для успешного достижения общей цели.	Наблюдение и оценка деятельности обучаемого в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 7 Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	Соблюдает правила внутреннего распорядка ОУ. Соблюдает технику безопасности. Готов к службе в рядах вооруженных сил с учётом профессиональных знаний.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы