

# АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОПД.11 Основы предпринимательства

### по специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы

#### 1.1. Область применения учебной дисциплины

Рабочая программа дисциплины «Основы предпринимательства» является общепрофессиональной дисциплиной (вариативная часть ОПОП) основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **09.02.01 Компьютерные системы и комплексы**

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в радиоэлектронной и электротехнической областях при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** входит в цикл общепрофессиональных дисциплин основной профессиональной образовательной программы (вариативная часть ОПОП).

#### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся *должен уметь*:

- предлагать идею бизнеса на основании выявленных потребностей;
- обосновывать конкурентные преимущества реализации бизнес-идеи;
- обосновывать основные фонды предприятия;
- обосновывать использование специальных налоговых режимов;
- обосновывать отнесение предприятий к субъектам малого и среднего предпринимательства;
- определять потенциальную возможность получения субсидий субъектами предпринимательства на территории Удмуртской Республики.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся *должен знать*:

- основные фонды предприятия;
- организационно-правовые формы предприятий;
- общее определение рынка и участников рыночных отношений;
- основные организационные формы предпринимательства, их основные особенности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся *овладевает* следующими общими (ОК) компетенциями:

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6 Работать в коллективе, команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:** максимальной учебной нагрузки обучающегося 54 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов.  
самостоятельной работы обучающегося 18 часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>54</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>36</b>
в том числе:	
практические занятия	22
контрольные работы	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>18</b>
в том числе:	
Внеаудиторная самостоятельная работа	18
<b>Итоговая аттестация в форме зачета</b>	

### **2.2. Краткое содержание дисциплины**

#### **Раздел 1. Рыночные отношения**

**Тема 1.1.** Сущность малого бизнеса

**Тема 1.2.** Определение своих возможностей как предпринимателя

**Тема 1.3.** Формы владения собственностью

**Тема 1.4.** Размещение бизнеса

**Тема 1.5.** Определение бизнес-идей

#### **Раздел 2. Экономические основы предпринимательства**

**Тема 2.1.** Планирование стратегии маркетинга

**Тема 2.2.** Финансирование бизнеса.

**Тема 2.3.** Ведение финансовой документации

**Тема 2.4.** Управление финансами.

**Тема 2.5.** Бизнес-планирование

**Тема 2.6** Защита бизнеса

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета общепрофессиональных дисциплин.

##### **Оборудование учебного кабинета:**

- 1) Посадочные места по количеству обучающихся
- 2) Рабочее место преподавателя

##### **Технические средства обучения (мобильный комплекс):**

1. компьютер,
2. проектор,
3. выход в глобальную сеть Интернет.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

###### **Основные источники:**

1. Райченко А.В. Менеджмент : учеб. пособие / А.В. Райченко, И.В. Хохлова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 342 с. — (Среднее профессиональное образование).

###### **Дополнительные источники:**

1. Шкатулла В.И., Шкатулла В.В. Основы правовых знаний: учебное пособие для СПО.- М.: Издательский центр «Академия», 2014 г.
2. Казначевская Г.Б. Менеджмент: учебник.- Ростов н/Д: Феникс, 2015 г.

###### **Интернет-ресурсы:**

1. Помощь бизнесу [Электронный ресурс]. - <http://bishelp.ru>.