

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**  
**АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**  
**«ТЕХНИКУМ РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**  
**ИМЕНИ АЛЕКСАНДРА ВАСИЛЬЕВИЧА ВОСКРЕСЕНСКОГО»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОП.11 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

2018 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по профессии среднего профессионального образования (далее - СПО) **11.02.02 Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники**

Организация-разработчик: Автономное профессиональное образовательное учреждение Удмуртской Республики «Техникум радиоэлектроники и информационных технологий» (далее АПОУ УР «ТРИТ»)

Разработчики:

- 1.Москова О.М., зам. директора АПОУ УР «ТРИТ»
2. Загуменова Л.А., преподаватель АПОУ УР «ТРИТ»

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>Наименование раздела</b>	<b>Стр.</b>
1. Паспорт примерной программы учебной дисциплины	4
2. Структура и примерное содержание учебной дисциплины	5
3. Условия реализации программы учебной дисциплины	9
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	10

# 1. ПАСПОРТ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЦИКЛА

## ОП.11 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

### 1.1 Область применения учебной дисциплины

Рабочая программа ОП.11 Правовое обеспечение профессиональной деятельности является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 11.02.02 Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники

**1.2 Место учебной дисциплины:** является дисциплиной общепрофессионального цикла.

### 1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

С целью овладения соответствующими компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной дисциплины должен:

**уметь:**

- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;
- использовать необходимые нормативно-правовые документы;

**знать:**

- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности

Результатом освоения учебной дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) компетенциями:

код	Наименование результата обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе, команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 3.1	Проводить обслуживание аналоговых и цифровых устройств и блоков

	радиоэлектронной техники
ПК.3.3	Производить ремонт радиоэлектронного оборудования

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 60 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 40 часов;

самостоятельной работы обучающегося 20 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной деятельности

Вид учебной работы.	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка</b>	<b>60</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>40</b>
В том числе:	
практические и самостоятельные аудиторные работы занятия	24
контрольные работы	
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа, в том числе</b>	<b>20</b>
самостоятельная работа с Кодексами с целью составления ситуационных задач, таблиц	
<b>Итоговая аттестация форме зачета</b>	

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины наименование дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объем часов	Уровень усвоения
<b>Раздел 1. Формы собственности в РФ</b>		<b>6</b>	
Тема 1.1 Правовое формы юридических лиц	<b>Содержание</b>	2	1
	1. Субъекты малого предпринимательства. Понятие малого предпринимательства. Понятие юридического лица. Формы организации бизнеса.		
	Лабораторные работы	-	
	Практическая работа	-	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа: составить таблицу	-	
Тема 1.2. Налоги	1. Налогообложение, договоры. Виды налогообложения: патентная система, упрощенная система, налог на вмененный доход.	1	1
	Лабораторные работы	-	
	Практическая работа № 1 «Налогообложение. Правовое формы юридических лиц. Субъекты малого предпринимательства»	2	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа: составить таблицу	1	
<b>Раздел 2. Трудовой кодекс</b>		<b>30</b>	
Тема 2.1 Трудовое право как отрасль российского права.	<b>Содержание</b>	1	1
	1. Основные принципы правового регулирования трудовых отношений. Стороны и основания возникновения трудовых отношений. Коллективный договор.		

Правовое регулирование трудовых отношений	Лабораторные работы	-	
	Практические работы	-	
	Контрольная работа	-	
	Самостоятельная работа: подготовить сообщение	1	
Тема 2.2 Трудовой договор и порядок его заключения, основания прекращения	<b>Содержание</b>	-	1
	2. Содержание, срок договора. Заключение, испытания, изменения, прекращение трудового договора. Защита персональных данных.		
	Лабораторные работы	-	
	Практические работы № 2 «Трудовой договор»	2	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа: составить ситуационные задачи, ТК, раздел 3	1	
Тема 2.3 Рабочее время. Время отдыха	<b>Содержание</b>	-	1
	1. Понятие, продолжительность, работа в ночное время. Перерывы, отпуск.		
	Лабораторные работы	-	
	Практические работы № 3 «Рабочее время. Время отдыха»	2	
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа: составить ситуационные задачи, ТК. Раздел 4,5	1	
Тема 2.4 Оплата труда	<b>Содержание</b>	-	1
	1. Минимальная зарплата. Тарифные системы. Оплата сверхурочной работы. Нормирование труда.		
	Лабораторные работы	-	
	Практические работы № 4 «Оплата труда»	2	
	Контрольная работа		
	Самостоятельная работа: составить ситуационные задачи ТК. Раздел 6	1	



Тема 2.5. Гарантии и компенсации	<b>Содержание</b>		-	
	1.	Понятие. гарантии и компенсации при исполнении государственных обязанностей., при переводе на другую работу, при расторжении трудового договора.		1
	Лабораторные работы		-	
	Практическая работа №5 «Гарантии и компенсации».		2	
	Контрольная работа			
Самостоятельная работа: составить ситуационные задачи ТК. Раздел 7		1		
Тема 2.6 Охрана труда	<b>Содержание</b>		1	
	1.	Дисциплина труда, права работников на охрану, обязанности работодателя при несчастном случае.		1
	Лабораторные работы		-	
	Практическая работа № 6 «Охрана труда».		2	
	Контрольная работа		-	
Самостоятельная работа: составить ситуационные задачи, ТК. Раздел 10		1		
Тема 2.7. Дисциплинарная ответственность. Материальная ответственность сторон трудового договора	<b>Содержание</b>		-	
	Материальная ответственность работодателя перед работником и работника перед работодателем. Полная, коллективная ответственность.			1
	Лабораторные работы		-	
	Практическая работа №7 «Дисциплинарная ответственность. Материальная ответственность сторон трудового договора»		2	
	Контрольная работа			
Самостоятельная работа: составить ситуационные задачи, ТК. Раздел 11		1		
Тема 2. 8. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	<b>Содержание</b>		-	
	1.	Регулирование труда женщин, лиц с семейным положением, лиц до 18 лет, работающих вахтовым методом, в условиях крайнего Севера.		1
	Лабораторные работы		-	
Практические работы №8 Особенности регулирования труда отдельных категорий работников		2		

	Контрольная работа	-	
	Самостоятельная работа: составить ситуационные задачи, ТК. Раздел 12	2	
Тема 2.9. Защита трудовых прав, разрешение споров	<b>Содержание</b>	-	
	1. Государственный надзор и контроль, защита прав работника профсоюзами, самозащита, разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров.		1
	Лабораторные работы	-	
	Практические работы №9 «Разрешение трудовых споров»	2	
	Контрольная работа № 1	2	
	Самостоятельная работа: составить ситуационные задачи, ТК. Раздел 13	1	
<b>Раздел 3. Административные правонарушения в профессиональной деятельности</b>		<b>9</b>	
Тема 3.1 Административные правонарушения в профессиональной деятельности в области финансов и налогов	<b>Содержание</b>	1	
	1. Административные правонарушения в профессиональной деятельности в области финансов и налогов		1
	Лабораторные работы	-	
	Практические работы № 10 Административные правонарушения	1	
	Контрольная работа	-	
	Самостоятельная работа: составить кроссворд	1	
Тема 3.2 . Закон о правонарушениях с использованием	<b>Содержание</b>	1	
	1. Закон о правонарушениях с использованием высоких технологий. Использование персональных данных		1

высоких технологий	Лабораторные работы		-	
	Практические работы № 11 Закон о правонарушениях с использованием высоких технологий		1	
	Контрольная работа		-	
	Самостоятельная работа: подготовить сообщение		1	
Тема 3.3. Судебная защита прав потребителей	<b>Содержание</b>		1	1
	1.	Судебная защита прав потребителей		
	Лабораторные работы		-	
	Практические работы		-	
	Контрольная работа № 2		1	
	Самостоятельная работа: подготовить сообщение		1	
<b>Раздел 4. Психологические аспекты трудовой деятельности</b>			<b>15</b>	
Тема 4.1. Мотивация трудовой деятельности	<b>Содержание</b>		-	1
	1.	Классификация мотивов трудовой деятельности.		
	Лабораторные работы		-	
	Практическая работа №12 Мотивация трудовой деятельности		2	
	Контрольная работа		-	
	Самостоятельная работа: написать эссе		2	
Тема 4.2. Прохождение собеседования. Составление резюме.	<b>Содержание</b>		1	1
	1.	Удачное прохождение собеседования, составление резюме. Причины, по которым не примут на работу.		
	Лабораторные работы		-	
	Практические работы № 13 «Составление резюме. Прохождение собеседования»		1	

	Контрольная работа	-	
	Самостоятельная работа: интернет- ресурс поиски работы, создать синквейн	1	
Тема 4.3	<b>Содержание</b>	1	
Психологические установки принятия человека в коллектив.	Психологические типы сотрудников. Методы работы с ними.		1
Психологическая адаптация	Лабораторные работы	-	
	Практические работы №14 «Психологические установки принятия человека в коллектив. Психологическая адаптация»	1	
	Контрольная работа	-	
	Самостоятельная работа: подготовить сообщение, создать синквейн	1	
Тема 4.4 Деловой стиль	<b>Содержание</b>	1	
	Костюм, правила подбора. Представительские подарки,		1
	Лабораторные работы	-	
	Практическая работа	-	
	Контрольная работа	-	
	Самостоятельная работа: подготовка к зачету (повторение терминов, прочтение конспект лекций)	2	
	<b>Зачетная работа</b>	2	
	<b>Итого</b>	<b>60</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета общепрофессиональных дисциплин.

##### **Оборудование учебного кабинета:**

- 1) Посадочные места по количеству обучающихся
- 2) Рабочее место преподавателя

##### **Технические средства обучения (мобильный комплекс):**

1. компьютер,
2. проектор,
3. выход в глобальную сеть Интернет.

##### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основные источники:**

1. Райченко А.В. Менеджмент : учеб. пособие / А.В. Райченко, И.В. Хохлова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 342 с. — (Среднее профессиональное образование).

##### **Дополнительные источники:**

1. Шкатулла В.И., Шкатулла В.В. Основы правовых знаний: учебное пособие для СПО.- М.: Издательский центр «Академия», 2014 г.
2. Казначевская Г.Б. Менеджмент: учебник.- Ростов н/Д: Феникс, 2015 г.

##### **Интернет-ресурсы:**

1. Помощь бизнесу [Электронный ресурс]. - <http://bishelp.ru>.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<p>должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;</li> <li>✓ использовать необходимые нормативно-правовые документы;</li> </ul> <p>должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>✓ законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности</li> </ul>	<p><b>Промежуточный контроль:</b> тестовый контроль по темам и фрагментам тем; создание ситуационных задач практические работы; контрольные работы по темам; реферат;</p> <p><b>Итоговый контроль:</b> аудиторная зачетная работа.</p>

#### КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

<b>Результаты освоения компетенций</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов освоения компетенций</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Наблюдение при выполнении практических заданий
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Наблюдение при выполнении практических заданий, оценка результатов
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Наблюдение при выполнении практических заданий, оценка результатов
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Оценка результатов поиска информации в Интернете
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии	Наблюдение при выполнении практических заданий
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	Наблюдение за поведением на занятиях
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Наблюдение за поведением на занятиях
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься	Наблюдение за поведением на занятиях

самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Оценка результатов поиска информации в Интернете
ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	Наблюдение за поведением на занятиях
ПК 3.1. Проводить обслуживание аналоговых и цифровых устройств и блоков радиоэлектронной техники.	Выполнение самостоятельной внеаудиторной работы, оценка результатов
ПК.3.3. Производить ремонт радиоэлектронного оборудования.	Выполнение самостоятельной внеаудиторной работы, оценка результатов