Министерство образования и науки Удмуртской Республики

Автономное профессиональное образовательное учреждение Удмуртской Республики
«Техникум радиоэлектроники и информационных технологий имени Александра Васильевича Воскресенского»
(АПОУ УР «ТРИТ им. А.В. Воскресенского»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор АПОУ УР «ТРИТ
им.А.В.Воскресенского»
_____ /Е.А.Кривоногова. /
«30» 12 _____ 2019 г.

Порядок
доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам

ЛА-40

Ижевск
2019

Дата введения –30.12.2019

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам Автономного профессионального образовательного учреждения «Техникум радиоэлектроники и информационных технологий имени Александра Васильевича Воскресенского» (далее – Порядок) – локальный нормативный акт Автономного профессионального образовательного учреждения «Техникум радиоэлектроники и информационных технологий имени Александра Васильевича Воскресенского» (далее – Учреждение) регулирующий в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», иными нормативными правовыми актами в сфере образования и использования информации, порядок доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных Учреждения, его учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности.

1.2. В данном документе используются следующие основные понятия:

– **информационно-телекоммуникационная сеть** – технологическая система, предназначенная для передачи по линиям связи информации, доступ к которой осуществляется с использованием средств вычислительной техники;

– **доступ к информации** – возможность получения информации и ее использования;

– **педагогический работник** – физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с Учреждением, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности;

1.3. Доступ педагогических работников к указанным ресурсам осуществляется в целях получения ими всей информации, необходимой для выполнения должностных обязанностей и качественного осуществления педагогической, научной, методической и исследовательской деятельности.

1.4. Доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам осуществляется, в частности, на основании следующих принципов:

– свобода поиска, получения, передачи, производства и распространения информации любыми законными способами;

– установление ограничений доступа к информации только федеральными законами;

– открытость информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления и свободный доступ к такой информации, кроме случаев, установленных федеральными законами;

– равноправие языков народов Российской Федерации при создании информационных систем и их эксплуатации;

– обеспечение безопасности Российской Федерации при создании информационных систем, их эксплуатации и защите содержащейся в них информации;

– достоверность информации и своевременность ее предоставления;

– неприкосновенность частной жизни, недопустимость сбора, хранения, использования и распространения информации о частной жизни лица без его согласия;

– недопустимость установления нормативными правовыми актами каких-либо преимуществ применения одних информационных технологий перед другими, если только обязательность применения

определенных информационных технологий для создания и эксплуатации государственных информационных систем не установлена федеральными законами.

1.5. Информация об образовательных, методических, научных, нормативных и иных доступных электронных ресурсах, размещена на сайте Учреждения в сети Интернет по адресу www.trit.biz в разделе «О техникуме – Официальная информация».

1.6. Контроль за возможностью доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и электронным базам данных в Учреждении обеспечивает системный администратор Учреждения.

2. Порядок доступа к информационно-телекоммуникационным сетям

2.1. На территории Российской Федерации использование информационно-телекоммуникационных сетей осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области связи, Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

2.2. Передача информации посредством использования информационно-телекоммуникационных сетей осуществляется без ограничений при условии соблюдения установленных федеральными законами требований к распространению информации и охране объектов интеллектуальной собственности. Передача информации может быть ограничена только в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами.

2.3. Доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в Учреждении осуществляется с персональных компьютеров Учреждения (в т.ч. ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п. средств вычислительной техники), подключенных к сети Интернет, в пределах установленного лимита на входящий трафик, а также возможности Учреждения по оплате трафика.

2.4. Доступ педагогических работников к локальным сетям Учреждения осуществляется с персональных компьютеров Учреждения, подключенных к указанным локальным сетям без ограничения по времени и потреблению трафика.

3. Порядок доступа к базам данных

3.1. К электронным базам данных и справочным системам в Учреждении относятся в частности: справочно-правовая система Консультант-Плюс; Гарант, электронная библиотека (каталог); профессиональные информационные базы данных; поисковые системы.

3.2. Педагогическим работникам, в Учреждении, обеспечивается доступ к электронным базам данных и справочным системам на условиях указанных в договорах и лицензионных соглашениях, заключенных Учреждением с правообладателем электронных ресурсов.

3.3. Доступ педагогических работников к электронным базам данных и справочным системам, правообладателем которых является Учреждение, осуществляется с персональных компьютеров Учреждения (в т.ч. ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п. средств вычислительной техники) подключенных с сети Интернет и (или) локальной сети Учреждения.

4. Порядок доступа к учебным и методическим материалам

4.1. Педагогические работники имеют право доступа к учебным и методическим материалам Учреждения (учебники, учебные и методические пособия и разработки, документы учебно-методических комплексов по дисциплинам и иные материалы).

4.2. Сотрудники подразделений Учреждения, в которых обеспечивается хранение учебных и методических материалов Учреждения, обязаны:

– выдать учебные и методические материалы Учреждения во временное безвозмездное пользование педагогическому работнику, обратившемуся за их получением на срок согласованный сторонами;

– при необходимости оказать содействие педагогическому работнику в поиске интересующего его материала.

4.3. Учебные и методические материалы, размещенные на официальном сайте Учреждения, находятся в открытом доступе.

4.4. При получении учебных и методических материалов на электронных носителях, подлежащих возврату, запрещается стирать или менять содержащуюся на них информацию.

5. Порядок доступа к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности

5.1. Доступ педагогических работников к недвижимым материально-техническим средствам Учреждения обеспечения образовательной деятельности (учебным кабинетам, лабораториям, мастерским, спортивному и актовому залу и иным помещениям и местам проведения занятий) осуществляется во время, определенное расписанием занятий без ограничений.

5.2. Доступ педагогических работников к материально-техническим средствам Учреждения, во время, выходящее за пределы определенные расписанием занятий предоставляется по согласованию с администрацией Учреждения.

5.3. Доступ педагогических работников к движимым (переносным) материально техническим средствам обеспечения образовательной деятельности Учреждения (измерительное оборудование, видеопроекторы и иное движимое имущество) осуществляется по согласованию с администрацией Учреждения.

Разработал:
Системный администратор Гусев А. И.