

Министерство образования и науки Удмуртской Республики

Автономное профессиональное образовательное учреждение Удмуртской Республики  
«Техникум радиоэлектроники и информационных технологий  
имени Александра Васильевича Воскресенского»  
(АПОУ УР «ТРИТ им. В.В. Воскресенского»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор АПОУ УР «ТРИТ им.  
А.В. Воскресенского»

\_\_\_\_\_ / Кривоногова Е.А. /

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

# Положение

## о нормах профессиональной этики педагогических работников

ЛА-42



АПОУ УР «ТРИТ им. А.В. Воскресенского »	Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников	Изменения
ЛА-42		

Дата введения – 30.12.2019

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников автономного профессионального образовательного учреждения Удмуртской Республики «Техникум радиоэлектроники и информационных технологий имени Александра Васильевича Воскресенского» (далее — Положение) — локальный нормативный акт автономного профессионального образовательного учреждения Удмуртской Республики «Техникум радиоэлектроники и информационных технологий имени Александра Васильевича Воскресенского» (далее — Техникум), устанавливающий и регулирующий в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Трудовым кодексом Российской Федерации; Федеральным законом от 29 декабря 2010 г. N 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию"; Письмом Министерства просвещения РФ и Профессионального союза работников народного образования и науки РФ от 20 августа 2019 г. N ИП-941/06/484 "О примерном положении о нормах профессиональной этики педагогических работников." и иными нормативными правовыми актами в сфере образования нормы и правила, которыми лицо, осуществляющее в Техникуме образовательную деятельность и выполняющее обязанности по обучению, руководствуется в своей деятельности.

1.2. В целях Положения используются следующие основные понятия:

- педагогический работник – физическое лицо, которое состоит в трудовых отношениях с Учреждением и выполняет обязанности по обучению обучающихся и (или) организации образовательной деятельности;
- обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- конфликт интересов педагогического работника – ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

1.3. Настоящее Положение определяет нормы профессиональной этики педагогических работников и механизмы реализации права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики.

1.4. Целью настоящего Положения является:

- установление нравственно-этических норм деятельности педагогических работников и их профессионального поведения для эффективного осуществления ими своей профессиональной деятельности
- содействие укреплению авторитета и обеспечению единых норм поведения педагогических работников Техникума;
- регулирование профессионально-этических проблем, возникающих в процессе совместной деятельности педагогических работников с другими участниками образовательного процесса.

## 2. Обязанности педагогического работника как педагога

Педагогический работник обязан:

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- уважать честь и достоинство студентов и других участников образовательных отношений;
- проявлять доброжелательность, вежливость, тактичность и внимательность к студентам, их родителям (законным представителям) и коллегам;

АПОУ УР «ТРИТ им. А.В. Воскресенского »	Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников	Изменения
ЛА-42		

- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов Российской Федерации и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных социальных групп, способствовать межнациональному и межрелигиозному взаимодействию между студентами;
- соблюдать равенство прав и свобод человека и гражданина, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств;
- сохранять в своей деятельности культурные и исторические традиции Российской Федерации, Удмуртской Республики и техникума;
- соблюдать правила русского языка, культуру устной и письменной речи, не использовать самому и не допускать использования в присутствии участников образовательного процесса ругательств, вульгаризмов, грубых или оскорбительных фраз, злой иронии;
- воздерживаться от размещения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в местах, доступных для студентов, информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей;
- избегать ситуаций, способных нанести вред чести, достоинству и деловой репутации педагогического работника и (или) техникума;
- занимать активную жизненную позицию, участвовать в жизни техникума, стремиться к совершенствованию своих знаний, умений, навыков, методики обучения;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- соблюдать устав техникума, правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные нормативные акты техникума;
- не допускать пренебрежительных отзывов о деятельности техникума или проведения необоснованные сравнения его с другими образовательными учреждениями;
- не терять чувства меры и самообладания;
- не допускать во время учебных занятий и любых официальных мероприятий телефонные переговоры, своевременно отключать звуковой сигнал мобильного телефона;
- соблюдать деловой стиль, аккуратность и чувство меры во внешнем виде;
- быть примером достойного поведения и высокого морального долга как в техникуме, так и за его пределами.

### **3. Взаимодействие педагогического работника со студентами**

Педагогический работник в процессе взаимодействия со студентами обязан:

- уважать честь и достоинство студентов;
- выбирать стиль общения, основанный на взаимном уважении;
- стараться обеспечить поддержку каждому студенту для наилучшего раскрытия и применения его потенциала;
- выбирать такие методы работы, которые поощряют в студентах развитие самостоятельности, инициативности, ответственности, самоконтроля, самовоспитания, желания сотрудничать и помогать другим;
- при оценке поведения и достижений студентов стремиться укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения;
- проявлять толерантность;
- защищать их от физического и (или) психического насилия;

АПОУ УР «ТРИТ им. А.В. Воскресенского »	Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников	Изменения
ЛА-42		

- не допускать проявления превосходства, выражения к кому-либо из студентов предпочтения или неприязни;
- не настраивать студентов на негативную оценку деятельности других педагогов с целью снижения авторитета своих коллег и повышения своего;
- стремиться стать для студентов положительным примером;
- в процессе взаимодействия со студентами педагогический работник обязан воздерживаться от: навязывания им своих взглядов, убеждений и предпочтений; оценки их личности и личности их родителей (законных представителей); предвзятой и необъективной оценки их деятельности и поступков; предвзятой и необъективной оценки действий родителей (законных представителей) студентов.

#### **4. Взаимодействие педагогического работника с родителями (законными представителями) студентов**

4.1 Педагогический работник в процессе взаимодействия с родителями (законными представителями) студентов обязан:

- прилагать все усилия, чтобы привлечь родителей (законных представителей) к активному участию в образовании их ребенка;
- осуществлять помощь родителям (законным представителям) в решении вопросов, связанных с процессом образования и воспитания их детей;
- не препятствовать родителю (законному представителю) в защите законных прав и интересов ребенка;
- в случае конфликтного поведения со стороны родителя (законного представителя) студента принять меры для того, чтобы снять его эмоциональное напряжение, а затем спокойно разъяснить ему порядок решения вопроса;
- проявлять доброжелательность и уважение к родителям (законным представителям), высказываться в корректной и убедительной форме; разъяснить при необходимости требования действующего законодательства и локальных актов по обсуждаемому вопросу.

4.2. В процессе взаимодействия с законными представителями студентов педагогический работник не должен:

- заставлять их необоснованно долго ожидать приема;
- разговаривать по телефону, игнорируя их присутствие;
- проявлять раздражение и недовольство по отношению к ним;
- переносить свое отношение к законным представителям студента оценку личности и достижений их детей.

#### **5. Взаимодействие педагогического работника с коллегами**

Педагогический работник в процессе взаимодействия с коллегами обязан:

- быть честным, справедливым, порядочным, с уважением относиться к их знаниям и опыту, а также быть готовым бескорыстно передавать свой опыт и знания;
- высказывать критику в адрес коллег аргументированно, конструктивно, без использования оскорбительных слов;
- воздерживаться от пренебрежительных отзывов о работе других педагогических работников или проведения необоснованного сравнения их работы со своей;
- не допускать негативных высказываний о своих коллегах и их работе в присутствии студентов и их родителей (законных представителей);
- при разрешении конфликтной ситуации, возникшей между педагогическими работниками, приоритетным является учет интересов Техникума в целом.

АПОУ УР «ТРИТ им. А.В. Воскресенского »	Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников	Изменения
ЛА-42		

## **6. Взаимодействие педагогического работника с администрацией Техникума**

В процессе взаимодействия с администрацией педагогический работник обязан:

- своевременно и точно исполнять распоряжения администрации;
- в случае несогласия высказывать свое мнение в корректной форме.

## **7. Взаимодействие администрации перед педагогическими работниками**

7.1 В процессе взаимодействия с педагогическими работниками представитель администрации обязан:

- быть для других педагогических работников образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в Техникуме благоприятного морально-психологического климата;
- делать все возможное для полного раскрытия способностей и умений каждого педагогического работника;
- оказывать педагогическим работникам морально-психологическую помощь и поддержку, вникать в запросы и нужды;
- регулировать взаимоотношения в коллективе на основе принципов и норм профессиональной этики;
- не допускать резких выражений оскорбительного характера;
- пресекать интриги, сплетни, проявления нечестности в коллективе;
- обеспечивать рассмотрение без промедления фактов нарушения норм профессиональной этики и принятие по ним объективных решений.

7.2. Представитель администрации не имеет морального права:

- перекладывать свою ответственность на подчиненных;
- использовать служебное положение в личных интересах;
- проявлять формализм, высокомерие, грубость;
- предоставлять покровительство, возможность карьерного роста по признакам родства, приятельских отношений;
- демонстративно приближать к себе отдельных работников, делегировать им те или иные полномочия, не соответствующие их статусу; незаслуженно их поощрять, награждать; необоснованно предоставлять им доступ к материальным и нематериальным ресурсам;
- умышленно использовать свои должностные полномочия и преимущества вопреки интересам долга, исходя из корыстной личной заинтересованности.

## **8. Реализация права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики.**

8.1. Техникум стремится обеспечить защиту чести, достоинства и деловой репутации педагогических работников, а также справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

8.2.. Случаи нарушения норм профессиональной этики педагогических работников, установленных разделом 2 настоящего Положения, рассматриваются комиссией по урегулированию споров

АПОУ УР «ТРИТ им. А.В. Воскресенского »	Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников	Изменения
ЛА-42		

между участниками образовательных отношений. В состав Комиссии включаются наиболее квалифицированные и авторитетные представители педагогических работников.

8.3. В случае возникновения у педагогического работника неуверенности в том, как следует поступить в сложной этической ситуации, он вправе обратиться в Комиссию за разъяснением, в котором ему не должно быть отказано.

8.4. Педагогический работник, претендующий на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики, вправе обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

8.5. В случае несогласия педагогического работника с решением комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений он имеет право обратиться в суд.

## **9. Контроль за соблюдением Положения**

Контроль за соблюдением Положения осуществляют администрация и профсоюзный комитет Техникума.

Разработал:  
 Зам. директора по УВР

Агапитова Е. Ю.

АПОУ УР «ТРИТ им. А.В. Воскресенского »	Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников	Изменения
ЛА-42		

### Лист согласования и утверждения

	Должность	Подпись	Фамилия, инициалы
Разработал	Зам. директора по УВР		Агапитова Е.А.
Проверил	Юрисконсульт		Ковалев А.В.
Согласовал			
Утвердил	Директор техникума		Кривоногова Е.А.







