

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ТЕХНИКУМ РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
ИМЕНИ А.В. ВОСКРЕСЕНСКОГО»

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ И
СЛУЖАЩИХ ПО ПРОФЕССИИ

09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

квалификации выпускника – Оператор электронно-вычислительных и
вычислительных машин

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПД. 09 Введение в профессию: общие компетенции профессионала

Форма обучения - очная

Рекомендована методическим объединением профессионального цикла

Протокол № 10 от «26» июня 20_24 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОПД.09 Введение в профессию: общие компетенции профессионала
для профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

Разработчик: Кулакова А.А., АПОУ УР «ТРИТ им. А.В. Воскресенского»

Общие положения

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины ОПД. 09 Введение в профессию: общие компетенции профессионала.

ФОС включают контрольно-оценочные и контрольно-измерительные материалы для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации.

ФОС разработан на основании

- примерной программы учебной дисциплины;
- рабочей программы учебной дисциплины.

1. Паспорт оценочных средств

В результате контроля и оценки по дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений (У) и знаний (З):

Содержание обучения	Характеристика основных видов учебной деятельности студентов (на уровне учебных действий)
Основные понятия, принципы, направления анализа регионального рынка труда. Компетенции в сфере работы с информацией	Сущность и профессиональная деятельность профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации». Извлечение информации о видах деятельности из стандарта. Перспектива карьерного роста оператора ЭВМ. Адаптация на рабочем месте. Обработка информации. Деловая игра «Самопрезентация» Аргументация выбранного тезиса на основе заданных источников информации; анализ аргументации, приводимой в СМИ «Региональный рынок труда. Востребованные профессии»
Компетенции в сфере самоорганизации и самоуправления. Навыки решения проблем.	Введение в теорию и практику решения проблем. Планирование деятельности и ресурсов. Планирование собственной деятельности по поиску и первичной обработке информации. Применение компетенций для успешности на рынке труда Решение ситуационных задач по трудоустройству. Способы постановки проблемы. Этапы и процесс разрешения проблем. Анализ. Контроль. Оценка Организация

	собственной деятельности при работе с ПК. Формулирование проблем в ходе выполнения заданий. Составление диаграммы распределения бюджета личного времени.
Компетенции в сфере коммуникации. Социально- коммуникативная компетенция	Типы, виды карьеры. Способы повышения по карьерной лестнице молодого специалиста. Понятие, виды и как влияют конфликты на профессиональную деятельность начинающего специалиста. Деловая игра «Способы разрешения конфликтных ситуаций». Барьеры в общении, их устранение. Требования к поиску информации. Правила публичных выступлений

2. Распределение типов контрольных заданий по элементам знаний и умений

Основной целью оценки освоения дисциплины является оценка умений и знаний. Оценка освоения умений и знаний осуществляется с использованием следующих форм и методов контроля: устный опрос, выполнение практических работ, тестирование, самостоятельные работы.

3. Задания для оценки освоения дисциплины

Выполнение входного контроля по дисциплине ОПД.09 «Введение в профессию: общие компетенции профессионала» по профессии «Мастер по обработке цифровой информации»

Количество вариантов: 1 варианта теста, состоящего из 10 вопросов

Время выполнения экзаменационного задания: 20 минут.

Оборудование: бумага, ручка, бланки с заданиями.

Основные источники:

1. ФГОС СПО по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации.
2. Шкатулла В.И., Шкатулла В.В. и др. Основы правовых знаний: учебное пособие для учреждений СПО. – М.: Академия, 2014 г.

Критерии оценивания:

Тест оценивается по проценту правильных ответов.

100%-90% - оценка «5»

89 %-75% - оценка «4»

74% - 60% - оценка «3»

Менее 60% - оценка «2»

Ответы

1 - б, 2 - г, 3- б, 4 - в, 5 – б, 6 – в, 7 – г, 8 – а, 9 – а, 10 - а

Тест

1. Российская Федерация провозглашает область образования:
 - А. второстепенной
 - Б. приоритетной
 - В. первостепенной
 - Г. главной

2. Квалификация выпускника техникума по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации:
 - А. рабочий
 - Б. мастер
 - В. мастер по обработке цифровой информации
 - Г. оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин

3. Нормативный срок обучения по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации на базе основного общего образования:
 - А. 2 года 5 месяцев
 - Б. 2 года 10 месяцев
 - В. 3 года
 - Г. 3 года 10 месяцев.

4. Ток опасен тем, что он:
 - А. бесшумный
 - Б. смертельный
 - В. невидимый
 - Г. постоянный

5. Укажите, что принято за единицу измерения объема информации:
 - А. байт
 - Б. бит
 - В. Тбит
 - Г. Кбайт

6. Объектами профессиональной деятельности обучающихся по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации являются:
 - А. металлорежущие станки (сверлильные, фрезерные, токарные и шлифовальные); станки с числовым программным управлением (ЧПУ) и манипуляторы (роботы), а также технология обработки деталей и заготовок на них, специальные и универсальные приспособления и режущие инструменты.
 - Б. блоки, приборы радиоэлектронной аппаратуры, аппаратуры проводной связи; элементы устройств импульсной и вычислительной техники; электрические монтажные схемы; техническая документация; технологические процессы обслуживания радиоэлектронной аппаратуры и приборов; технологические процессы электрической и механической проверки и регулировки блоков приборов и устройств радиоэлектронной аппаратуры.
 - В. Аппаратное и программное обеспечение персональных компьютеров и серверов; периферийное оборудование; источники аудиовизуальной информации; звуко- и видеозаписывающее и воспроизводящее мультимедийное

оборудование; информационные ресурсы локальных и глобальных компьютерных сетей.

Г. Материалы и комплектующие изделия; электрические машины и электроаппараты; электрооборудование; технологическое оборудование; электроизмерительные приборы; техническая документация; инструменты и приспособления.

7. Область профессиональной деятельности выпускников по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации являются:

А. проведение технического обслуживания и ремонта электрооборудования промышленных предприятий под руководством лиц технического надзора.

Б. программное управление металлорежущими станками и обработка металлических изделий на металлорежущих станках различного вида и типа.

В. монтаж, сборка, регулировка элементов, узлов, блоков и устройств радиоэлектронной аппаратуры и приборов, их контроль, испытание и проверка качества работы.

Г. ввод, хранение, обработка, передача и публикация цифровой информации, в т.ч. звука, изображений, видео и мультимедия на персональном компьютере, а также в локальных и глобальных компьютерных сетях.

8. Профессия 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации являются относятся по степени самостоятельности профессиональной деятельности к профессиям:

А. со строго регламентированной деятельностью;

Б. с шаблонным исполнительным трудом;

В. с самостоятельным трудом;

Г. со свободным творческим трудом.

9. Профессия 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации являются относятся к типу профессий:

А. Человек – Знаковая система;

Б. Человек – Человек;

В. Человек – Природа;

Г. Человек – Техника.

10. Верно ли утверждение, что профессия 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации являются относятся к понятию «профессия широкого профиля»:

А. верно

Б. не верно

Итоговый контроль

Форма работы: проект на заданную тему.

Варианты тем:

1. история развития информатики

2. правила этикета при работе с компьютерной сетью

3. компьютерные вирусы и способы защиты от них. Антивирусные программные

средства

4. защита личной информации пользователя в компьютерных системах.
5. Назначение и основные функции текстовых редакторов. Текстовый редактор WORD.
6. понятие информации в современной науке. Ценностный подход к информации.
7. история появления и развития ЭВМ
8. эволюция операционных систем.
9. возникновение и возможности первых операционных систем для персональных компьютеров.
10. история развития операционной системы Windows.
11. дисплеи, их эволюция, направления развития
12. средства ввода и вывода цифровой информации
13. поисковые системы в сети Интернет
14. компьютерная графика, возможности PhotoShop. форматы графических файлов
15. история формирования всемирной сети Интернет
16. Правонарушения в сфере информационных технологий
17. Форматы графических файлов
18. Защита личной информации пользователя в компьютерных системах.
19. каналы связи и способы доступа в Интернет
20. оборудование и цифровые технологии доступа в Интернет
21. Жесткие диски
22. Архитектура ПК
23. История компьютерной мыши
24. Оперативная память

Время выполнения работы: 45 минут.

Оборудование: персональный компьютер с доступом в сеть интернет

Основные источники (для подготовки к контролю):

1. Голуб Г. Б. , Перельгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала: Учебные материалы. - Самара: ЦПО,2011

Формы проекта:

- 1) доклад.
- 2) презентация.
- 3) бюллетень
- 4) стенгазета.

Критерии оценки доклада:

Оценка «5» ставится, если выполнены все требования: обозначена тема доклада, работа выполнена самостоятельно, а не скачана с Интернета, в изложении материала прослеживается последовательность, тема раскрыта полностью, выдержан объем, выступление укладывается в определенные временные рамки, обучающийся (-щиеся) отвечает (-ют) на дополнительные вопросы, работа выполнена аккуратно и грамотно.

Оценка «4» ставится, если основные требования к написанию доклада выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность, не выдержан объем доклада, имеются упущения в оформлении.

Оценка «3» ставится, если имеются существенные отступления от требований. В частности: тема освещена частично, много материала заимствовано из Интернета без ссылок на источник, отсутствуют выводы, докладчик слабо владеет содержанием материала, не может ответить на все вопросы, имеются упущения в оформлении.

Оценка «2» ставится, если тема доклада не раскрыта, материал полностью скачан из Интернета, состоит из несвязанных между собой частей, докладчик плохо ориентируется в представленном материале, не может четко ответить на задаваемые вопросы.

Примерные вопросы, которые можно осветить в работе:

- 1) содержание профессии и условия труда;
- 2) информация о востребованности профессии;
- 3) перспективы развития себя в профессии;
- 4) знаменитые личности в профессии;
- 5) история становления профессии, интересные факты;
- 6) направления развития профессии в современном мире.

Критерии оценивания информационного бюллетеня:

1. Соответствие содержания выбранной теме
2. Выразительность стиля и ясность написания текстов
3. Графическое оформление – картинки качественные, не перегружают внешний вид
4. Дизайн – целесообразное использование стилей и шрифтов, привлекательный вид
5. Грамотность оформления

Оценка «5» ставится, если по теме исследования изложено и проанализировано несколько источников. Материал изложен ясно, доступно, структурирован. Информация достоверная и логичная, соответствует выбранной теме. Используются графики, диаграммы, интересные примеры. Общий дизайн и иллюстрации помогают пониманию материала, не перегружают общий вид, указаны библиографические данные. Работа выполнена грамотно.

Оценка «4» ставится, если бюллетень основывается на информации, соответствующей теме. Графика соответствует содержанию. Недостаточно иллюстраций, страдает внешняя привлекательность. Текст написан грамотно.

Оценка «3» ставится, если бюллетень информация соответствует содержанию, но ее недостаточно, либо ее достаточно по объему, но не прослеживается логической связи между частями, много картинок, фотографий не совсем соответствующих теме, страдает грамотность, недостаточно привлекательное оформление.

Оценка «2» ставится, если работа носит незавершенный характер, мало информации графического и текстового содержания, либо перегружена графическим оформлением не соответствующим теме, много ошибок в тексте, нет

привлекательности, тема не раскрыта.

Критерии оценивания презентации:

1. Соответствие презентации заявленной теме.
2. Достаточность использования графических объектов, соответствующих содержанию.
3. Оптимальное количество текстовой информации.
4. Дизайн слайдов.
5. Грамотность оформления

Оценка «5» ставится, если работа полностью завершена, демонстрирует глубокое понимание описываемых вопросов, представлены интересные материалы, грамотно используется техническая лексика, дизайн подчеркивает содержание, текст хорошо читается, не содержит ошибок. Графика хорошо подобрана, соответствует содержанию.

Оценка «4» ставится, если работа завершена, демонстрирует понимание основных важных моментов, хотя некоторые детали не уточняются, технические термины используются, но не всегда корректно, дизайн соответствует содержанию. Параметры шрифта подобраны недостаточно, встречается большой объем текста мелкого шрифта. Графика соответствует содержанию.

Оценка «3» ставится, если работа состоит из фрагментов, которые в основном сочетаются.

Нет постоянных элементов дизайна, либо он не всегда соответствует содержанию. Текст на отдельных слайдах мелкий и представлен в большом объеме длинными предложениями. Допущены грамматические и синтаксические ошибки.

Оценка «2» ставится, если работа выполнена фрагментарно, содержание не раскрыто, демонстрирует минимальное понимание, представлен минимум технических знаний терминов, дизайн не ясен, текст трудночитаем, много ошибок орфографических, пунктуационных, стилистических.

Зачетная работа по дисциплине «Введение в профессию: общие компетенции профессионала»

Задание: Создайте проект на предложенную тему.

Проектная деятельность может быть различного вида: презентация профессии; сообщения; сценическое выступление, выпуск стенной газеты или информационного листа; сочинение (объем не менее 2-х страниц рукописного текста). Стенгазету, информационный лист и сценическое выступление можно подготовить группой учащихся (2-3 человека) по согласованию с преподавателем.

Вид проектной работы	Фамилия, имя учащегося

Зачетная работа является итоговой проектной работой по дисциплине, которая может быть как групповой (выполняется 2-мя обучающимися), так и индивидуальной. Форму зачета обучающийся (обучающиеся) выбирают самостоятельно из предложенных преподавателем. Задание выдается заранее, а на последнем занятии обучающиеся выступают со своим проектом перед группой. Работа является самостоятельной внеурочной деятельностью.

Доклад оформляется на листах формата А4. Текст доклада может быть выполнен в рукописном варианте или с применением печатающих устройств. Доклад должен содержать: титульный лист, вступление, основную часть доклада, заключительную часть- вывод, список литературы (ссылки на используемые источники). Каждая часть доклада оформляется на отдельном листе (листах). Доклад должен быть выполнен грамотно, аккуратно, может сопровождаться иллюстрациями по теме. Объем письменной части доклада – 5-7 листов. Защита доклада выполняется в устной форме. Время на выступление 3-4 минуты.

Требования к подготовке и защите докладов обучающихся (критерии указаны по убыванию степени значимости)

1. Исследовательский характер работы
2. Соответствие содержания заявленной теме
3. Умение логично и последовательно излагать материал за определенное время
4. Свободное владение материалом – ответы на вопросы
5. Соответствие оформления работы требованиям к оформлению докладов.

Информационный бюллетень - это печатное издание, выпускаемое с целью информирования целевой группы людей по определенным вопросам. Бюллетень может быть выпущен как в печатном, так и в электронном виде.

Презентация – это подготовленный с помощью программы **PowerPoint** наглядный цифровой, табличный и иллюстрированный материал, который непосредственно связан с докладом. Цель презентации – визуальное представление замысла докладчика, максимально удобное для восприятия слушателями.