

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ТЕХНИКУМ РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
ИМ А.В.ВОСКРЕСЕНСКОГО»

СОГЛАСОВАНО:

_____/_____/

« ____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор АПОУ УР «ТРИТ
им. А.В. Воскресенского»

_____ Е.А. Кривоногова

« ____ » _____ 20 ____ г.

КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

ПМ.02 Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте
профессиональной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих
по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов

20____ г.

Комплект контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии среднего профессионального образования **по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов**

Организация-разработчик: Автономное профессиональное образовательное учреждение Удмуртской Республики «Техникум радиоэлектроники и информационных технологий имени А.В. Воскресенского» (далее АПОУ УР «ТРИТ имени А.В. Воскресенского»)

Разработчики:

1. Москова О.М., зам.директора АПОУ УР «ТРИТ имени А.В. Воскресенского»
2. Четкарева О.В., мастер производственного обучения АПОУ УР «ТРИТ имени А.В. Воскресенского»
3. Кулакова А.А., мастер производственного обучения АПОУ УР «ТРИТ имени А.В. Воскресенского»

Рассмотрено и рекомендовано методическим объединением профессионального цикла

Протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Общие положения

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности Хранение, передача и публикация цифровой информации и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ОПОП в целом.

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный): выполнение компетентностно ориентированных и практических заданий. Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

1. Формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля

| Элемент модуля | Форма контроля и оценивания | |
|---|-----------------------------|--|
| | Промежуточная аттестация | Текущий контроль |
| МДК.02.01. Технология публикации цифровой мультимедийной информации | Дифференцированный зачет | Тестирование Оценка результатов выполнения лабораторных и практических работ. Защита рефератов. Контроль выполнения домашних и самостоятельных работ. |
| УП.02 Учебная практика | Дифференцированный зачет | Экспертная оценка выполнения проверочных заданий по учебной практике. Наблюдение и оценка выполнения работ при прохождении учебной практики. |
| ПП.02 Производственная практика | Дифференцированный зачет | Оценка выполнения работ на производственной практике |

2. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке

2.1. Профессиональные и общие компетенции

В результате аттестации по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

Таблица 2.1

| Профессиональные и общие компетенции, которые возможно сгруппировать для проверки | Показатели оценки результата |
|--|---|
| ПК 2.1. Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации. | Соблюдение требований к управлению медиатекой цифровой информации. Использование новых технологий при передаче и размещении цифровой информации. |

| | |
|---|---|
| <p>ПК 2.2. Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.</p> | <p>Скорость и техничность тиражирования мультимедийного контента на съемные носители информации. Использование новых технологий сервисов сети Интернет для поиска, ввода и передачи данных</p> |
| <p>ПК 2.3. Тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях.</p> | <p>Результативность публикации мультимедиа контент на различных сервисах в Интернете в соответствии с современными стандартами. Соблюдение требований преподавателей и руководителей практик к отчетной и технической документации.</p> |
| <p>ПК 2.4. Публиковать мультимедиа контент в сети Интернет.</p> | <p>Обоснованность выбора мероприятий по защите персональных данных. Использование антивирусных программ для проведения мероприятий по антивирусной защите персонального компьютера.</p> |
| <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> | <p>Понимание ситуации на рынке труда. Быстрая адаптация к внутриорганизационным условиям работы. Результаты участия в работе кружка технического творчества, конкурсах профессионального мастерства, профессиональных олимпиадах. Активность, инициативность в процессе выполнения профессиональной деятельности.</p> |
| <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из целей и способов ее достижения, определенных руководителем.</p> | <p>Соблюдение техники безопасности в процессе работы. Рациональность распределения времени на выполнение задания.</p> |
| <p>ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.</p> | <p>Самоанализ и коррекция результатов собственной деятельности. Способность принимать решения в стандартных и нестандартных производственных ситуациях. Ответственность за свой труд.</p> |
| <p>ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.</p> | <p>Обработка и структурирование информации. Нахождение и использование источников информации.</p> |
| <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> | <p>Нахождение, обработка, хранение и передача информации с помощью мультимедийных средств, информационно-коммуникативных технологий. Работа с различными прикладными программами.</p> |
| <p>ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.</p> | <p>Ясность и аргументированность действия по выполнению заданий. Достижение поставленных целей и задач занятия.</p> |

2.2. Требования к портфолио

Тип портфолио: смешанный тип

Общие компетенции, для проверки которых используется портфолио: ОК1, ОК7

Состав портфолио:

1. комплект сертифицированных (документированных) индивидуальных образовательных достижений (сертификаты, грамоты, дипломы, официально признанные на международном, федеральном, региональном, муниципальном уровне, а также на уровне учебной организации конкурсов, соревнований, олимпиад и т.д., документы об участии в грантах, сертификаты о прохождении тестирования и т.д.);

2. отзывы руководителей учебной и/или производственной практики;

3. творческие продукты профессиональной деятельности (фото и видеоматериалы, проекты);

4. отзыв руководителя допризывной подготовки об участии в учебно-военных сборах (возможны фото и видеоматериалы).

Профессиональные компетенции, для проверки которых используется портфолио (если есть такие): _____ - _____

Критерии оценки портфолио:

низкий уровень - невозможность определения одного или нескольких показателей оценки портфолио;

высокий уровень - все показатели оценки портфолио определены и подтверждены документально.

Оценка портфолио

| Коды проверяемых компетенций | Показатели оценки результата | Оценка (да / нет) |
|--|--|-------------------|
| ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес | Демонстрация интереса к будущей профессии: - участие во внеаудиторной деятельности; - положительная динамика качества освоения профессиональных знаний, умений, опыта. | |
| ОК7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением профессиональных знаний (для юношей) | - участие в учебно-военных сборах; - участие во внеаудиторной деятельности по направлению допризывной подготовки, безопасности жизнедеятельности и физической подготовки. | |

3. Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

31 назначение, разновидности и функциональные возможности программ для публикации мультимедиа контента; 32 принципы лицензирования и модели распространения

мультимедийного контента; 33 нормативные документы по установке, эксплуатации и охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным оборудованием и компьютерной оргтехниккой; 34 структуру, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети Интернет; 35 основные виды угроз информационной безопасности и средства защиты информации; 36 принципы антивирусной защиты персонального компьютера; 37 состав мероприятий по защите персональных данных.

2 – *репродуктивный* (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

У1 подключать периферийные устройства и мультимедийное оборудование к персональному компьютеру и настраивать режимы ее работы; У2 создавать и структурировать хранение цифровой информации в медиатеке персональных компьютеров и серверов; У3 передавать и размещать цифровую информацию на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети; У4 тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации; У5 осуществлять навигацию по Веб-ресурсам Интернета с помощью программы Веб-браузера; У6 создавать и обмениваться письмами электронной почты; У7 публиковать мультимедиа контент на различных сервисах в Интернете; У8 осуществлять резервное копирование и восстановление данных; У9 осуществлять антивирусную защиту персонального компьютера с помощью антивирусных программ; У10 осуществлять мероприятия по защите персональных данных; У11 вести отчетную и техническую документацию;

3 – *продуктивный* (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3.1. Типовые задания для оценки освоения МДК.02.01. Технология публикации цифровой мультимедийной информации

Тест по теме Интернет

1.Объединение двух и более сетей в одну:

- А) глобальная сеть
- В) региональная сеть
- С) локальная сеть

2.Правила передачи информации в сети:

- А) Адресация
- В) Протокол
- С) прокси-сервер

3.Именем пользователя адреса электронной почты user_name@yandex.ru сети Интернет является:

- А) yandex.ru
- В) user_name
- С) yandex

4.Человек, отвечающий за работу сети, ее исправность:

- А) клиент
- В) администратор
- С) сервер

5.Устройство для обмена информацией между компьютерами через аналоговые каналы связи (телефонные станции и сети):

- А) модем
- В) сервер
- С) демодулятор

- 6.Центральный компьютер, на котором установлено сетевое программное обеспечение:
- А) клиент
 - В) рабочая станция
 - С) сервер
- 7.Передача по сети сообщений и вложенных файлов: программ, звука, графики, тестовых файлов:
- А) электронная почта
 - В) браузер
 - С) протокол
- 8.Соединение трех и более компьютеров друг с другом на небольшом расстоянии (обычно внутри одного учреждения) с помощью кабелей:
- А) локальная сеть
 - В) региональная сеть
 - С) глобальная сеть
- 9.Домен - это
- А) единица измерения информации
 - В) название программы для осуществления связи между компьютерами
 - С) часть адреса, определяющая адрес компьютера в сети
- 10.Укажите часть адреса электронной почты `klass@mtu-net.ru`, являющуюся именем почтового сервера, на котором пользователь зарегистрировался:
- А) klass;
 - В) mtu;
 - С) mtu-net.ru;
11. Гипертекст-это
- А) Очень большой текст
 - В) Текст, в котором можно переходить по выделенным ссылкам
 - С) Текст на страницах сайта Интернет
12. www.yandex.ru – это
- А) Браузер
 - В) Поисковая система
 - С) Домашняя страница
- 13.Логин –это
- А) Имя сервера
 - В) Пароль доступа к почтовому ящику
 - С) Имя пользователя в записи почтового адреса

Эталоны ответов к тесту

| Номер задания | Правильный вариант ответа | Количество баллов |
|---------------|---------------------------|-------------------|
| 1 | А | 8 |
| 2 | В | 8 |
| 3 | В | 7 |
| 4 | В | 8 |

4. Требования к дифференцированному зачету по учебной и (или) производственной практике

4.1 Требования к дифференцированному зачету по учебной и (или) производственной практике

Целью оценки по учебной практике является установление степени освоения практического опыта и умений.

Дифференцированный зачет по учебной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием: видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика

4.1.1. Форма аттестационного листа

(характеристика профессиональной деятельности обучающегося во время учебной практики)

Аттестационный лист по учебной практике ПМ 02. «Хранение, передача и публикация цифровой информации»

1.

_____ (Ф.И.О. обучающегося)

«Мастер по обработке цифровой информации» группа

35

_____ (профессия, номер группы)

2. Место проведения практики

АПОУ УР «Техникум радиоэлектроники и информационных технологий им. А.В. Воскресенского» учебная мастерская

_____ (наименование организации, юридический адрес)

3. Время проведения практики _____

4. Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время учебной практики

| № п/п | Виды работ | Коды проверяемых результатов (ПК, ПО, У) | Объем работ (часы) | Качество выполненных работ (баллы) | |
|---|--|--|--------------------|------------------------------------|------|
| | | | | max | факт |
| Раздел 1 ПМ 02. Формирование медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации | | ПК 2.1., ПО1, ПО2 У1, У2, У11 | 36 | | |
| 1. | Вводный инструктаж по Технике безопасности и пожарной безопасности в учебной мастерской (первичные средства пожаротушения) | | | 1 | |

| | | | | | |
|---|--|----------------------|---|--------------------------|----|
| 2 | Изучение инструкции по охране труда в учебной мастерской | | | 1 | |
| 3 | Подключение и правила эксплуатации периферийных устройств | | | 1 | |
| 4 | Настройка основных компонентов операционной системы | | | 1 | |
| 5 | Настройка драйверов периферийного оборудования | | | 1 | |
| 6 | Составление оригиналов документов на ПК в виде отчетной и технической документации | | | 1 | |
| 7 | Создание видео роликов из готовых материалов в программе Windows Movie Maker | | | 1 | |
| 8 | Обмен и передача файлов по локальной и глобальной сети | | | 1 | |
| 9 | Съемка и передача видео файлов на ПК с помощью различных съемных носителей (фотоаппарат, флеш-карты, видеокамеры и т.д.) | | | 1 | |
| 10 | Воспроизведение созданных ранее видео файлов на ПК с помощью программы Windows Media Player | | | 1 | |
| 11 | Создание, сохранение и изменение мультимедийных файлов на заданную тему с помощью программы Windows Media | | | 1 | |
| Раздел 2 ПМ 02 Тиражирование мультимедиа контента на различные съемные носители | | ПК 2.3., ПОЗ, УЗ, У4 | 6 | | |
| 12 | Передача и размещение цифровой информации на дисках ПК | | | 1 | |
| 13 | Передача и размещение цифровой информации на дисковых хранилищах локальной и глобальной сети | | | 1 | |
| 14 | Дефрагментация и проверка диска | | | 1 | |
| 15 | Запись компакт диска и других съёмных носителей | | | 1 | |
| 16 | Передача данных с дисков и других съемных носителей | | | 1 | |
| 17 | Создание образа диска. Виртуальный CD привод, монтирование образов | | | 1 | |
| Раздел 3 ПМ 02 Управление размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, в дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети | | | | ПК2.2, ПО2 , У8, У9, У10 | 18 |
| 18 | Подготовка носителей для записи информации. | 1 | | | |
| 19 | Форматирование CD-RW, DVD-RW | 1 | | | |
| 20 | Форматирование флэш- диска. | 1 | | | |
| 21 | Запись и хранение информации на ПК. | 1 | | | |
| 22 | Создание архивов. Работа с файловыми системами и базами данных | 1 | | | |

| | | | | | |
|--|--|-----------------------------|----|---|--|
| 23 | Осуществление резервного копирования | | | 1 | |
| 24 | Проведение сравнительного анализа программных средств для резервного копирования данных | | | 1 | |
| 25 | Осуществление архивного копирование информации | | | 1 | |
| 26 | Проведение организационных мер по защите информации. | | | 1 | |
| 27 | Обзор и анализ программ для шифрования мультимедийной информации | | | 1 | |
| 28 | Проведение сравнительного анализа антивирусных программ | | | 1 | |
| 29 | Настройка антивирусной программы. | | | 1 | |
| 30 | Сканирование антивирусной программой съемных носителей и жестких дисков. | | | 1 | |
| Раздел 4 ПМ02 Публикация мультимедиа контента в сети Интернет | | ПК2.4, ПО4, ПО5, У6, У7, У5 | 48 | | |
| 31 | Осуществление обзора и проведение сравнительного анализа программ для обмена электронными письмами | | | 1 | |
| 32 | Регистрация Google-аккаунта. Передача информации | | | 1 | |
| 33 | Регистрация электронной почты | | | 1 | |
| 34 | Добавление контактов и обмен письмами в электронной почте. Прикрепленные файлы | | | 1 | |
| 35 | Оформление своей страницы. Обзор приложений, составление расписания в календаре. | | | 1 | |
| 36 | Обзор и проведение сравнительного анализа программ для создания электронных книг, газет, журналов. | | | 1 | |
| 37 | Размещение информации в блогах и твиттерах. Размещение цифровой информации в социальных сетях | | | 1 | |
| 38 | Обзор конструкторов сайтов, проведение сравнительного анализа | | | 1 | |
| 39 | Выбор конструктора и создание страницы | | | 1 | |
| 40 | Наполнение страницы контентом. | | | 2 | |
| 41 | Создание сайта в конструкторе | | | 2 | |
| 42 | Администрирование и наполнение сайта контентом. | | | 2 | |
| 43 | Обзор и поведение сравнительного анализа поисковых систем | | | 2 | |
| 44 | Отработка простых и сложных запросов в поисковых системах | | | 2 | |
| 45 | Типы сайтов. Навигация по информационным ресурсам. Деловые порталы | | | 2 | |
| 46 | Навигация по информационным ресурсам. Интернет-магазины, Службы трудоустройства | | | 2 | |
| 47 | Составление резюме и размещение его на сайте. | | | 2 | |
| 48 | Обзор, регистрация, проведение сравнительного анализа бесплатных | | | 2 | |

| | | | | | |
|---------------------|--|--|--|------------|--|
| | почтовых серверов. | | | | |
| 49 | Видеоконференции. Обзор и проведение сравнительного анализа программ для видеоконференций. | | | 2 | |
| 50 | Организация видеоконференции группы. Работа с программой Skype. | | | 2 | |
| 51 | Осуществление навигации по электронным библиотекам. | | | 2 | |
| 52 | Навигация по виртуальным образовательным ресурсам РФ | | | 2 | |
| 53 | Создание сайта с помощью конструктора сайта | | | 2 | |
| 54 | Создание веб-страниц с помощью программы Блокнот. Язык HTML. Основные теги. | | | 2 | |
| 55 | Основные параметры текста. Цветовая таблица HTML. | | | 2 | |
| 56 | Вставка картинок и анимации. Работа с цветом и текстурой фона | | | 2 | |
| 57 | Разработка графического оформления веб-страницы | | | 2 | |
| 58 | Создание макета будущего сайта | | | 2 | |
| 59 | Выполнение таблиц. Шаблоны. | | | 2 | |
| 60 | Создание списков | | | 2 | |
| 61 | Создание гиперссылок. Текстовые ссылки, рисунок-ссылка | | | 2 | |
| 62 | Способы верстки сайтов при помощи таблиц | | | 2 | |
| 63 | Оформление страницы. Фреймы | | | 2 | |
| 64 | Создание страницы из 5 фреймов | | | 2 | |
| 65 | Способ верстки сайта при помощи блоков | | | 2 | |
| 66 | Создание визитки средствами Microsoft Publisher. | | | 2 | |
| 67 | Создание открытки средствами Microsoft Publisher. | | | 2 | |
| 68 | Создание буклета средствами Microsoft Publisher. | | | 2 | |
| 69 | Создание объявления средствами Microsoft Publisher . | | | 2 | |
| 70 | Верстка газеты/журнала для организации средствами Microsoft Publisher. | | | 2 | |
| Итого баллов | | | | 100 | |

6. Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходил практику: отработываемые операции выполнялись в соответствии с методическими рекомендациями. С нормой выработки справлялся. Нарушений охраны труда не было.

« ____ » _____ 201__ г.

Руководитель практики от образовательной организации

_____ / _____

Критерии оценивания

| | | | | |
|------------------------------|---------|--------|-------------------|---------------------|
| Оценка по 5-балльной шкале | «5» | «4» | «3» | «2» |
| Оценка по 100-балльной шкале | 91-100 | 81-90 | 71-80 | Менее 70 |
| Вербальная оценка | отлично | хорошо | удовлетворительно | Неудовлетворительно |

Дифференцированный зачет по учебной практике считается сданным, если обучающийся набирает 71-100 баллов.

4.2 Требования к дифференцированному зачету по производственной практике

Целью оценки по производственной практике является установление степени освоения профессиональных и общих компетенций.

Дифференцированный зачет по производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием: видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

4.2.1 Форма аттестационного листа

(характеристика профессиональной деятельности обучающегося во время производственной практики)

**Аттестационный лист
по производственной практике ПМ 02. «Хранение, передача и публикация цифровой информации»**

1. _____

(ФИО обучающегося)

2. «Мастер по обработке цифровой информации» группа 35

(профессия, номер группы)

3. Место прохождения практики:

(наименование организации, юридический адрес)

4. Время прохождения практики: _____

5. Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время производственной практики:

| № п/п | Виды работ | Коды проверяемых результатов (ПК, ПО, У) | Объем работ (часы) | Качество выполненных работ (баллы) | |
|-------|------------|--|--------------------|------------------------------------|------|
| | | | | max | факт |
| | | | | | |

| | | | | | | |
|---|--|----------------------------------|-----|--|---|--|
| Раздел 1 ПМ 02. Формирование медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации | | ПК 2.1., ПО1, ПО2 У1, У2, У11 | 70 | | | |
| 1. | Вводный инструктаж по Технике безопасности и пожарной безопасности в учебной мастерской (первичные средства пожаротушения) | | | | 1 | |
| 2 | Изучение инструкции по охране труда в учебной мастерской | | | | 1 | |
| 3 | Подключение и правила эксплуатации периферийных устройств | | | | 1 | |
| 4 | Настройка основных компонентов операционной системы | | | | 1 | |
| 5 | Настройка драйверов периферийного оборудования | | | | 1 | |
| 6 | Составление оригиналов документов на ПК в виде отчетной и технической документации | | | | 1 | |
| 7 | Создание видео роликов из готовых материалов в программе для обработки видео | | | | 1 | |
| 8 | Обмен и передача файлов по локальной и глобальной сети | | | | 1 | |
| 9 | Съемка и передача видео файлов на ПК с помощью различных съемных носителей (фотоаппарат, флеш-карты, видеокамеры и т.д.) | | | | 1 | |
| 10 | Воспроизведение созданных ранее видео файлов на ПК с помощью программы Windows Media Player | | | | 1 | |
| 11 | Создание, сохранение и изменение мультимедийных файлов на заданную тему с помощью программы для создания слайд-шоу и презентаций | | 1 | | | |
| Раздел 2 ПМ 02 Тиражирование мультимедиа контента на различные съемные носители | | ПК 2.3., ПО3, У3, У4 | 35 | | | |
| 12 | Передача и размещение цифровой информации на дисках ПК | | | | 1 | |
| 13 | Передача и размещение цифровой информации на дисковых хранилищах локальной и глобальной сети | | | | 1 | |
| 14 | Дефрагментация и проверка диска | | | | 1 | |
| 15 | Запись компакт диска и других съёмных носителей | | | | 1 | |
| 16 | Передача данных с дисков и других съемных носителей | | | | 1 | |
| 17 | Создание образа диска. Виртуальный CD привод, монтирование образов | | | | 1 | |
| Раздел 3 ПМ 02 Управление размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, в дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети | | ПК2.2, ПО2 , У8, У9, У10 | 126 | | | |
| 18 | Подготовка носителей для записи информации. | | | | 1 | |
| 19 | Форматирование CD-RW, DVD-RW | | | | 1 | |
| 20 | Форматирование флэш- диска. | | | | 1 | |
| 21 | Запись и хранение информации на ПК. | | | | 1 | |
| 22 | Создание архивов. Работа с файловыми системами и базами данных | | | | 1 | |
| 23 | Осуществление резервного копирования | | | | 1 | |
| 24 | Проведение сравнительного анализа программных средств для резервного копирования данных | | | | 1 | |
| 25 | Осуществление архивного копирование информации | | | | 1 | |

| | | | | | |
|--|--|-----------------------------|-----|---|--|
| 26 | Проведение организационных мер по защите информации. | | | 1 | |
| 27 | Обзор и анализ программ для шифрования мультимедийной информации | | | 1 | |
| 28 | Проведение сравнительного анализа антивирусных программ | | | 1 | |
| 29 | Настройка антивирусной программы. | | | 1 | |
| 30 | Сканирование антивирусной программой съемных носителей и жестких дисков. | | | 1 | |
| Раздел 4 ПМ02 Публикация мультимедиа контента в сети Интернет | | ПК2.4, ПО4, ПО5, У6, У7, У5 | 165 | | |
| 31 | Осуществление обзора и проведение сравнительного анализа программ для обмена электронными письмами | | | 1 | |
| 32 | Регистрация Google-аккаунта. Передача информации | | | 1 | |
| 33 | Регистрация электронной почты | | | 1 | |
| 34 | Добавление контактов и обмен письмами в электронной почте. Прикрепленные файлы | | | 1 | |
| 35 | Оформление своей страницы. Обзор приложений, составление расписания в календаре. | | | 1 | |
| 36 | Обзор и проведение сравнительного анализа программ для создания электронных книг, газет, журналов. | | | 1 | |
| 37 | Размещение информации в блогах и твиттерах. Размещение цифровой информации в социальных сетях | | | 1 | |
| 38 | Обзор конструкторов сайтов, проведение сравнительного анализа | | | 1 | |
| 39 | Выбор конструктора и создание страницы | | | 1 | |
| 40 | Наполнение страницы контентом. | | | 2 | |
| 41 | Создание сайта в конструкторе | | | 2 | |
| 42 | Администрирование и наполнение сайта контентом. | | | 2 | |
| 43 | Обзор и поведение сравнительного анализа поисковых систем | | | 2 | |
| 44 | Отработка простых и сложных запросов в поисковых системах | | | 2 | |
| 45 | Типы сайтов. Навигация по информационным ресурсам. Деловые порталы | | | 2 | |
| 46 | Навигация по информационным ресурсам. Интернет-магазины, Службы трудоустройства | | | 2 | |
| 47 | Составление резюме и размещение его на сайте. | | | 2 | |
| 48 | Обзор, регистрация, проведение сравнительного анализа бесплатных почтовых серверов. | | | 2 | |
| 49 | Видеоконференции. Обзор и проведение сравнительного анализа программ для видеоконференций. | | | 2 | |
| 50 | Организация видеоконференции группы. Работа с программой Skype. | | | 2 | |
| 51 | Осуществление навигации по электронным библиотекам. | | | 2 | |
| 52 | Навигация по виртуальным образовательным ресурсам РФ | | | 2 | |
| 53 | Создание сайта с помощью конструктора сайта для организации | | | 2 | |
| 54 | Создание веб-страниц с помощью программы Блокнот. Язык HTML. Основные теги. | | | 2 | |
| 55 | Основные параметры текста. Цветовая таблица HTML. | | | 2 | |
| 56 | Вставка картинок и анимации. Работа с цветом и текстурой фона | | | 2 | |
| 57 | Разработка графического оформления веб-страницы | | | 2 | |

| | | | | | |
|---------------------|---|--|--|---|--|
| 58 | Создание макета будущего сайта | | | 2 | |
| 59 | Выполнение таблиц. Шаблоны. | | | 2 | |
| 60 | Создание списков | | | 2 | |
| 61 | Создание гиперссылок. Текстовые ссылки, рисунок-ссылка | | | 2 | |
| 62 | Оформление страницы. Фреймы | | | 2 | |
| 63 | Плавающий фрейм | | | 2 | |
| 64 | Структура фреймов. Создание страницы из 3 фреймов | | | 2 | |
| 65 | Создание страницы из 5 фреймов | | | 2 | |
| 66 | Способы верстки сайтов. Табличная верстка | | | 2 | |
| 67 | Применение стилей CSS | | | 2 | |
| 68 | Блочная верстка сайта для организации | | | 2 | |
| 69 | Наполнение сайта актуальным и достоверным контентом | | | 2 | |
| 70 | Создание буклетов, рекламных листовок и другой печатной продукции для организации в Microsoft Publisher | | | 2 | |
| Итого баллов | | | | | |

6. Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходил практику: отрабатываемые операции выполнялись в соответствии с методическими рекомендациями. С нормой выработки справлялся. Нарушений охраны труда не было.

Критерии оценивания

| | | | | |
|------------------------------|---------------------------|--------|--|-------------------------|
| Оценка по 5-балльной шкале | по 5-« <u>20</u> » г. «5» | «4» | Руководитель практики от образовательной организации «3» | «2» |
| Оценка по 100-балльной шкале | 91-100 | 81-90 | <u>71-80</u> / | Менее 70 |
| Вербальная оценка | отлично | хорошо | Руководитель практики от организации удовлетворительно / | удовлетворительно но |
| | | | м.п. | |

Дифференцированный зачет по производственной практике считается сданным, если обучающийся набирает 71-100 баллов.

5. Структура контрольно-оценочных материалов (КОМ) для экзамена (квалификационного)

Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

При принятии решения об итоговой оценке по профессиональному модулю учитывается роль оцениваемых показателей для выполнения вида профессиональной деятельности, освоение которого проверяется. При отрицательном заключении хотя бы по одному показателю оценки результата освоения профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен». При наличии противоречивых оценок по одному тому же показателю при выполнении разных видов работ, решение принимается в пользу студента.

I. ПАСПОРТ

Назначение:

КОМ предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля ПМ 02. «Хранение, передача и публикация цифровой информации» по профессии СПО Мастер по обработке цифровой информации код профессии 09.01.03

Профессиональные компетенции:

ПК 2.1. Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.

ПК 2.2. Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.

ПК 2.3. Тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях.

ПК 2.4. Публиковать мультимедиа контент в сети Интернет.

Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

II. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ ПО ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ ЭКЗАМЕНА

Тест

1. Изменение параметров шрифта, абзаца, страницы и других частей текста, называется:

- 1)редактированием
- 2)форматированием
- 3)фрагментированием
- 4)табулированием

2. Какие бывают виды изображений в компьютерной графике?

Выберите один из вариантов ответа:

- 1)Растровое и векторное
- 2)Растровое и альбомное
- 3)Векторное и альбомное
- 4)Альбомное и фрактальное

3. Элементарным объектом, используемым в растровом графическом редакторе, является:

- 1)точка экрана (пиксель)
- 2)прямоугольник
- 3)круг
- 4)палитра цветов

4. Графика с представлением изображения в виде совокупностей точек называется:

- 1)фрактальной
- 2)растровой
- 3)векторной
- 4)прямолинейной

5. Какой из способов подключения к Интернет обеспечивает наибольшие возможности для доступа к информационным ресурсам?

- 1)постоянное соединение по оптоволоконному каналу
- 2)удаленный доступ по коммутируемому телефонному каналу
- 3)постоянное соединение по выделенному телефонному каналу
- 4)терминальное соединение по коммутируемому телефонному каналу

6. Скорость передачи данных – это ...

- 1)количество бит информации, передаваемой через модем в единицу времени
- 2)количество байт информации, переданной с одного компьютера на другой
- 3)количество информации, передаваемой в одну секунду
- 4)количество байт информации, передаваемой за одну минуту

7. В каком формате сохраняются звуковые файлы?

- 1) DOC
- 2) WAV
- 3) BMP
- 4) MIDI
- 5) MP3

8. Каким тегом объявляется web-страница?

- 1) <html> </html>
- 2) <head> </head>
- 3) <title> </title>

4) <body> </body>

9. В какой тег заключается основное содержание web-страницы?

1) <html> </html>

2) <head> </head>

3) <title> </title>

4) <body> </body>

10. Какой код для пустой web-страницы правильный?

1) <html> <head> <title> </head> <body> </body> </html>

2) <html> <head> <title> </title> </head> <body> </body> </html>

3) <html> <head> <title> <body> </body> </html>

4) <html> <head> <title> </title> </head> <body> </body>

11. Каким тегом задается вставка изображения на web-страницу?

1)

2)

3)

4)

12. Каким тегом задается цвет текста на web-странице?

1)

2)

3)

4)

13. Каким тегом задается вставка гиперссылки на web-страницу?

1)

2)

3)

4)

14. В какой тег заключается название web-страницы?

1) <html> </html>

2) <head> </head>

3) <title> </title>

4) <body> </body>

15. Для чего предназначена оперативная память компьютера? _____

16. Что такое буфер обмена? _____

17. Браузеры (например, Microsoft Internet Explorer) являются ...

18. Компьютерным вирусом является _____

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

III а. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ ЭКЗАМЕНА

Для всех вариантов:

Оборудование:

- персональный компьютер с доступом к сети Интернет

Изделия:

- Он-лайн резюме
- Веб-сайт по заданной теме

Справочные материалы: Таблица HTML-цветов

III б. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ ЭКЗАМЕНА

81-100 баллов – экзаменующийся освоил ПМ.

80 баллов и менее - экзаменующийся не освоил ПМ.

Эталоны ответов к тесту

| Номер задания | Правильный вариант ответа | Количество баллов |
|---------------|---|-------------------|
| 1 | 2 | 4 |
| 2 | 1 | 4 |
| 3 | 1 | 5 |
| 4 | 2 | 4 |
| 5 | 1 | 4 |
| 6 | 1 | 4 |
| 7 | 2 4 5 | 5 |
| 8 | 1 | 5 |
| 9 | 4 | 5 |
| 10 | 2 | 4 |
| 11 | 2 | 4 |
| 12 | 1 | 4 |
| 13 | 3 | 4 |
| 14 | 3 | 4 |
| 15 | Для временного хранения информации | 10 |
| 16 | Специальная область памяти компьютера, в которой временно хранится информация | 10 |
| 17 | Специальная программа, предназначенная для просмотра веб-страниц | 10 |
| 18 | Это вид вредоносного программного обеспечения, способного создавать копии самого себя и внедряться в код других программ, системные области памяти, загрузочные секторы, распространять свои копии по | 10 |

| | | |
|--------|--|-----|
| | разнообразным каналам связи с целью нарушения работы программно-аппаратных комплексов, удаления файлов, приведения в негодность структур размещения данных, блокирования работы пользователей или же приведения в негодность аппаратных комплексов компьютера. | |
| Итого: | | 100 |

IV.ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ ЭКЗАМЕНА

КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций

ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4

ОК 1 - ОК 5

Практические задания

Вариант №1

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться персональным компьютером, периферийными устройствами (принтер, выходом в Интернет.

Время выполнения задания – 3 часа

Задание

1. Создайте Web-страницу средствами программы блокнот по заданным условиям на тему «Устройства хранения информации»
2. Составьте резюме, разместите его на сайте бесплатных объявлений AVITO.RU
3. Сделайте скриншот своей страницы, скопируйте ссылку размещенного объявления и отправьте на почту:

Вариант №2

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться персональным компьютером, периферийными устройствами (принтер, выходом в Интернет.

Время выполнения задания – 3 часа

Задание

1. Создайте Web-страницу средствами программы блокнот по заданным условиям на тему «Операционные системы. Windows и Linux»
2. Составьте резюме, разместите его на сайте бесплатных объявлений AVITO.RU
3. Сделайте скриншот своей страницы, скопируйте ссылку размещенного объявления и отправьте на почту:

Вариант №3

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться персональным компьютером, периферийными устройствами (принтер, выходом в Интернет.

Время выполнения задания – 3 часа

Задание

1. Создайте Web-страницу средствами программы блокнот по заданным условиям на тему «Эволюция операционной системы Windows»
2. Составьте резюме, разместите его на сайте бесплатных объявлений AVITO.RU
3. Сделайте скриншот своей страницы, скопируйте ссылку размещенного объявления и отправьте на почту:

Вариант №4

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться персональным компьютером, периферийными устройствами (принтер, выходом в Интернет).

Время выполнения задания – 3 часа

Задание

1. Создайте Web-страницу средствами программы блокнот по заданным условиям на тему «Обзор российских антивирусных программ»
2. Составьте резюме, разместите его на сайте бесплатных объявлений AVITO.RU
3. Сделайте скриншот своей страницы, скопируйте ссылку размещенного объявления и отправьте на почту:

Вариант №5

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться персональным компьютером, периферийными устройствами (принтер, выходом в Интернет).

Время выполнения задания – 3 часа

Задание

1. Создайте Web-страницу средствами программы блокнот по заданным условиям на тему «Обзор бесплатных почтовых серверов»
2. Составьте резюме, разместите его на сайте бесплатных объявлений AVITO.RU
3. Сделайте скриншот своей страницы, скопируйте ссылку размещенного объявления и отправьте на почту:

Вариант №6

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться персональным компьютером, периферийными устройствами (принтер, выходом в Интернет).

Время выполнения задания – 3 часа

Задание

1. Создайте Web-страницу средствами программы блокнот по заданным условиям на тему «Социальные сети»
2. Составьте резюме, разместите его на сайте бесплатных объявлений AVITO.RU
3. Сделайте скриншот своей страницы, скопируйте ссылку размещенного объявления и отправьте на почту:

Вариант №7

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться персональным компьютером, периферийными устройствами (принтер, выходом в Интернет).

Время выполнения задания – 3 часа

Задание

1. Создайте Web-страницу средствами программы блокнот по заданным условиям на тему «Сравнение растровых графических редакторов»
2. Составьте резюме, разместите его на сайте бесплатных объявлений AVITO.RU
3. Сделайте скриншот своей страницы, скопируйте ссылку размещенного объявления и отправьте на почту:

Вариант №8

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться персональным компьютером, периферийными устройствами (принтер, выходом в Интернет).

Время выполнения задания – 3 часа

Задание

1. Создайте Web-страницу средствами программы блокнот по заданным условиям на тему «Видеоредакторы. Обзор и сравнение.»
2. Составьте резюме, разместите его на сайте бесплатных объявлений AVITO.RU
3. Сделайте скриншот своей страницы, скопируйте ссылку размещенного объявления и отправьте на почту:

Вариант №9

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться персональным компьютером, периферийными устройствами (принтер, выходом в Интернет).

Время выполнения задания – 3 часа

Задание

1. Создайте Web-страницу средствами программы блокнот по заданным условиям на тему «Аудиоредакторы. Обзор и сравнение»
2. Составьте резюме, разместите его на сайте бесплатных объявлений AVITO.RU
3. Сделайте скриншот своей страницы, скопируйте ссылку размещенного объявления и отправьте на почту:

Вариант №10

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться персональным компьютером, периферийными устройствами (принтер, выходом в Интернет).

Время выполнения задания – 3 часа

Задание

1. Создайте Web-страницу средствами программы блокнот по заданным условиям на тему «Виды и назначение периферийных устройств»
2. Составьте резюме, разместите его на сайте бесплатных объявлений AVITO.RU
3. Сделайте скриншот своей страницы, скопируйте ссылку размещенного объявления и отправьте на почту:

Вариант №11

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться персональным компьютером, периферийными устройствами (принтер, выходом в Интернет).

Время выполнения задания – 3 часа

Задание

1. Создайте Web-страницу средствами программы блокнот по заданным условиям на тему «Программы для создания презентаций»
2. Составьте резюме, разместите его на сайте бесплатных объявлений AVITO.RU

3. Сделайте скриншот своей страницы, скопируйте ссылку размещенного объявления и отправьте на почту:

Вариант №12

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться персональным компьютером, периферийными устройствами (принтер, выходом в Интернет).

Время выполнения задания – 3 часа

Задание

1. Создайте Web-страницу средствами программы блокнот по заданным условиям на тему «Программы для обработки табличной информации»
2. Составьте резюме, разместите его на сайте бесплатных объявлений AVITO.RU
3. Сделайте скриншот своей страницы, скопируйте ссылку размещенного объявления и отправьте на почту:

Вариант №13

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться персональным компьютером, периферийными устройствами (принтер, выходом в Интернет).

Время выполнения задания – 3 часа

Задание

1. Создайте Web-страницу средствами программы блокнот по заданным условиям на тему «Обзор мультимедиа проигрывателей»
2. Составьте резюме, разместите его на сайте бесплатных объявлений AVITO.RU
3. Сделайте скриншот своей страницы, скопируйте ссылку размещенного объявления и отправьте на почту:

Вариант №14

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться персональным компьютером, периферийными устройствами (принтер, выходом в Интернет).

Время выполнения задания – 3 часа

Задание

1. Создайте Web-страницу средствами программы блокнот по заданным условиям на тему «Средства ввода и вывода информации»
2. Составьте резюме, разместите его на сайте бесплатных объявлений AVITO.RU
3. Сделайте скриншот своей страницы, скопируйте ссылку размещенного объявления и отправьте на почту:

Вариант №15

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться персональным компьютером, периферийными устройствами (принтер, выходом в Интернет).

Время выполнения задания – 3 часа

Задание

1. Создайте Web-страницу средствами программы блокнот по заданным условиям на тему «История развития компьютеров»
2. Составьте резюме, разместите его на сайте бесплатных объявлений AVITO.RU
3. Сделайте скриншот своей страницы, скопируйте ссылку размещенного объявления и отправьте на почту:

Вариант №16

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться персональным компьютером, периферийными устройствами (принтер, выходом в Интернет).

Время выполнения задания – 3 часа

Задание

1. Создайте Web-страницу средствами программы блокнот по заданным условиям на тему «Понятие растровой и векторной графики»
2. Составьте резюме, разместите его на сайте бесплатных объявлений AVITO.RU
3. Сделайте скриншот своей страницы, скопируйте ссылку размещенного объявления и отправьте на почту:

Вариант №17

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться персональным компьютером, периферийными устройствами (принтер, выходом в Интернет).

Время выполнения задания – 3 часа

Задание

1. Создайте Web-страницу средствами программы блокнот по заданным условиям на тему «Дисплеи, их эволюция, направления развития»
2. Составьте резюме, разместите его на сайте бесплатных объявлений AVITO.RU
3. Сделайте скриншот своей страницы, скопируйте ссылку размещенного объявления и отправьте на почту:

Вариант №18

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться персональным компьютером, периферийными устройствами (принтер, выходом в Интернет).

Время выполнения задания – 3 часа

Задание

1. Создайте Web-страницу средствами программы блокнот по заданным условиям на тему «Сайты, типы сайтов, их назначения»
2. Составьте резюме, разместите его на сайте бесплатных объявлений AVITO.RU
3. Сделайте скриншот своей страницы, скопируйте ссылку размещенного объявления и отправьте на почту:

Требования к веб-странице:

Web-страница должна содержать:

1. Как минимум два фрейма
2. Картинки

3. Списки
4. Гиперссылки
5. Таблицы
6. Заголовки
7. Текст должен хорошо читаться
8. Фоновая картинка
9. Заданная тема должна быть раскрыта

Требования к резюме:

1. Для изложения опыта работы и сведений об образовании используйте обратный хронологический порядок.
2. Стиль резюме должны отличать:
 - Строгость
 - Краткость
 - Конкретность
 - Избирательность (не считайте, что чем больше представлено разношерстной информации, тем лучше. Отбирайте информацию исходя из цели профессионального резюме)
 - Честность (не включайте в резюме ложную информацию, правильно расставляйте акценты)

Структура резюме

1. Фамилия, имя, отчество.
2. Личные данные (адрес, телефон, дата и место рождения, семейное положение).
3. Цель поиска работы. Из формулировки цели должно быть ясно, какую работу Вы можете и хотите делать (иногда — и на каких условиях).
4. Образование. Для выпускников и студентов: советуем уделить этой рубрикации большое внимание, т.к. опыт работы, если и есть, то менее значительный.
5. Опыт работы. Дается в обратном хронологическом порядке с указанием дат, мест работы, должностей, основных функций и достижений.
6. Дополнительная информация. Следует включить сведения о степени владения иностранными языками, о навыках работы с персональным компьютером (желательно с указанием программных средств), в случае необходимости, о наличии водительских прав.
7. Дата составления резюме.

Критерии оценивания

| Критерий | Максимальный балл |
|------------------------------|-------------------|
| Веб-страница | |
| Способ верстки - блоками | 15 |
| Картинки | 6 |
| Списки | 7 |
| Гиперссылки | 5 |
| Таблицы | 8 |
| Заголовки | 6 |
| Текст должен хорошо читаться | 5 |
| Фоновая картинка | 8 |

| | |
|------------------------------------|------------|
| Заданная тема должна быть раскрыта | 10 |
| Резюме | |
| Строгость | 3 |
| Краткость | 3 |
| Конкретность | 3 |
| Избирательность | 3 |
| Честность | 3 |
| Фамилия, имя, отчество. | 3 |
| Личные данные | 3 |
| Цель поиска работы. | 3 |
| Образование. | 3 |
| Опыт работы | 3 |
| Итого | 100 |

V. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

V а. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ ЭКЗАМЕНА

Время выполнения задания – 3 часа

Оборудование:

- ПК;
- Проектор;
- Экран.

При выполнении задания обучающийся имеет права доступа к:

- сети Интернет
- графическим редакторам

III 6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ ЭКЗАМЕНА

Карта наблюдения эксперта

Ф.И.О. обучающегося _____

Дата _____ Продолжительность наблюдения _____

Профессиональный модуль «Хранение, передача и публикация цифровой информации»

Наименование работы: Создание и публикация сайта-визитки с помощью конструктора сайтов

| № показателя | Показатели выполнения работы | Формируемые компетенции | Трудовые действия | Кол-во баллов | Регистрация действий | | Комментарии эксперта |
|--|---|----------------------------------|--|---------------|----------------------|------------------|----------------------|
| | | | | | соответствует | не соответствует | |
| Выполнение работы (для экзаменуемого) | | | | | | | |
| 1 | Организует рабочее место для производства работ в соответствии с требованиями техники безопасности. | ОК 2. | Проверить исправность ПК. | 4 | | | |
| | | | Проверить исправность периферийного оборудования | 5 | | | |
| 2 | Осуществляет поиск информации и контента для сайта | ПК 2.1 ПК 2.2 ОК 2 ОК 3 | Осуществление поиска и структурирования информации для сайта, сохраняет и размещает на дисках ПК | 10 | | | |
| 3 | Создает сайт с помощью программы «Блокнот» в соответствии с требованиями | ПК 2.2 ОК 1 ОК 3 | Создание сайта | 5 | | | |
| | Наполняет сайт информацией | | Подборка нужной информации для сайта | 7 | | | |
| | Размещает контент на сайте | | Подборка и размещение контента на сайте | 7 | | | |
| | Верстка сайта | | Сборка страниц сайта | 6 | | | |
| 5 | Публикует сайт в сети Интернет Презентует сайт | ПК 2.4 ОК 2. ОК 5 | Публикация сайта в сети Интернет | 6 | | | |
| | | | Самопрезентация | 6 | | | |
| | | | Презентация сайта | 5 | | | |
| 6 | Составляет и размещает резюме в соответствии с требованиями | ПК 2.4 ОК 1 ОК 2 | Составление и публикация резюме | 8 | | | |

| Контроль качества изделия (для эксперта) | | | | | | | |
|---|---|-------------------------------------|--|------------|--|--|--|
| 7 | Соответствие качества сайта заданным требованиям | ПК 2.2. ПК 2.4 ОК 2. ОК 3. | Проверка качества контента, проверка эстетичности сайта в целом | 10 | | | |
| 8 | Правдивость и достоверность информации | ОК 1 ОК 2 | Проверка правильности набора текста, соответствие изложенной информации действительности | 7 | | | |
| 9 | Работа сайта | ОК 1 ПК 2.4 | Проверка работы гиперссылок, загрузки страниц, видео и аудио контента | 7 | | | |
| 10 | Составляет и размещает резюме в соответствии с требованиями | ПК 2.4 ОК 1 ОК 2 | Составление и публикация резюме в соответствии с требованиями | 7 | | | |
| Общее количество баллов | | | | 100 | | | |

Оценочная форма

| Максимальное количество баллов | | Итоги наблюдения | | Оценка (освоил/ не освоил) |
|---------------------------------------|----------|-----------------------------------|----------|---------------------------------------|
| Баллы | % | Итоговое количество баллов | % | |
| 100 | 100% | | | |

Критерии оценки:

81-100 баллов – экзаменующийся освоил ПМ.

80 баллов и менее - экзаменующийся не освоил ПМ.

Подпись экспертов

_____/_____
 _____/_____
 _____/_____
 _____/_____

