

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ТЕХНИКУМ РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
ИМЕНИ АЛЕКСАНДРА ВАСИЛЬЕВИЧА ВОСКРЕСЕНСКОГО»

3.4.1. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих
по дисциплине

ОП.10 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

профессия 15.01.32 Оператор станков с программным управлением
квалификации выпускника – оператор станков с программным управлением,
станочник широкого профиля

Форма обучения - очная

2020 г.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методического объединения профессионального цикла

Председатель методического объединения профессионального цикла
Чурбакова Т.Б.

Протокол № _____

от «___» _____ 20__ г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии среднего профессионального образования 15.01.32 Оператор станков с программным управлением

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УМР Автономное профессиональное образовательное учреждение Удмуртской Республики «Техникум радиоэлектроники и информационных технологий имени А.В. Воскресенского»

_____/_____/_____
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.10. Информационные технологии в профессиональной деятельности 15.01.32 Оператор станков с программным управлением

Разработчик: Нагорнова Е.В., АПОУ УР «ТРИТ им. А.В. Воскресенского»

Программа согласована с представителями работодателей:

Работодатель: АО ИЭМЗ Купол

Эксперты:

«___» _____ 20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

Наименование раздела	Стр.
1. Паспорт программы учебной дисциплины	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины	4
3. Условия реализации программы учебной дисциплины	10
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	10

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.10 Информационные технологии в профессиональной деятельности

1.1. Область применения учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.10 Информационные технологии в профессиональной деятельности является частью образовательной программы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по профессии **15.01.32 Оператор станков с программным управлением**, входящей в укрупнённую группу специальностей 15.00.00 Машиностроение.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при реализации программ повышения квалификации и профессиональной подготовки по профессиям рабочих: 16045 Оператор станков с программным управлением.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина Учебная дисциплина входит в общепрофессиональный цикл как вариативная составляющая программы.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- У1. обрабатывать текстовую и числовую информацию;
- У2. применять мультимедийные технологии обработки и представления информации;
- У3. обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ;
- У4. применять пакет прикладных программ для решения профессиональных задач;

знать:

- З1. назначение и виды информационных технологий;
- З2. технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации; состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий; базовые и прикладные информационные технологии;
- З3. инструментальные средства информационных технологий.

В результате изучения дисциплины формируются общие компетенции:

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося 38 часов, в том числе:
 - обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 34 часа;
 - самостоятельной работы обучающегося 4 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	38
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	34

в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	20
контрольные работы	-
консультации	4
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	4
в том числе:	
Выполнение рефератов, докладов, работа в сети Интернет, составление электронного конспекта.	
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета.	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.10 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	
Раздел 1. Технологии обработки и преобразования информации		31		
Тема 1.1 Профессиональное использование интегрированных пакетов MS Office (MS Word, MS Excel, MS Access, MS Power Point)	Содержание учебного материала	2	2	
	1 Microsoft Office: приемы работы с текстами и создание комплексных текстовых документов в процессоре Microsoft Word, создание электронных таблиц Microsoft Excel, применение электронных таблиц для расчетов, проектирование баз данных Access, формирование сложных запросов, разработка и демонстрация электронных презентаций с помощью программы PowerPoint			
	Практические занятия		8	
	№ 1	Создание деловых текстовых документов		
	№ 2	Создание таблиц в текстовых документах		
	№ 3	Создание комплексных документов в текстовом редакторе		
	№ 4	Создание формул и уравнений в документах MS Word		
	№ 5	Графическое изображение статистических данных и прогнозирование в MS Excel		
	№ 6	Экономические расчеты в MS Excel		
	№ 7	Задачи оптимизации (поиск решения) в MS Excel		
	№ 8	Связи между файлами и консолидация данных в MS Excel		
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
	Консультации		2	
	Тема 1.2 Мультимедийные технологии	Содержание учебного материала	2	
1 Мультимедийные технологии в обучении и сфере профессиональной деятельности.				
Лабораторные работы (не предусмотрены)		-		
Практические занятия (не предусмотрены).		2		
№ 9		Создание презентации проекта в программе MS POWERPOINT		
Контрольные работы (не предусмотрены)		-		
Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к практическому занятию, изучение конспекта для составления презентации по своей профессии		1		
Тема 1.3 Изучение и работа с пакетом программ по профилю специальности	Содержание учебного материала	4	3	
	1 Изучение и работа с пакетом прикладных программ по профилю специальности.			
	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия (не предусмотрены).		6	
№ 10	Система T-FLEX CAD. Основные принципы построения параметрических моделей			

	№ 11	Система T-flex CAD. Создание параметрического чертежа с элементами оформления.		
	№ 12	Система T-FLEX CAD. Создание параметрической трехмерной модели.		
	Контрольные работы (не предусмотрены)		-	
	Самостоятельная работа обучающихся: Самостоятельно выполнить работы в качестве домашнего задания		2	
	Консультации		2	
Раздел 2. Поиск информации			7	
Тема 2.1. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»	Содержание учебного материала		1	
	1	Особенности работы в СПС «КонсультантПлюс» по разным тематикам с использованием Правового навигатора		2
	Лабораторные работы (не предусмотрены)		-	
	Практические занятия (не предусмотрены)		1	
	№ 13	Поиск документов с использованием различных инструментов СПС «КонсультантПлюс»		
	Контрольные работы (не предусмотрены)		-	
Самостоятельная работа обучающихся		-		
Тема 2.2 Поиск информации в сети Интернет	Содержание учебного материала		1	
	1	Поиск информации в сети Интернет. Специализированные сайты Достоверность полученной информации.		2
	Лабораторные работы (не предусмотрены).		-	
	Практические занятия (не предусмотрены).		-	
	№ 14	Поиск информации в глобальной сети интернет	1	
	Контрольные работы (не предусмотрены)		-	
Самостоятельная работа обучающихся Выполнить поиск в Интернете и написать электронный конспект по теме 2.2.		1		
Дифференцированный зачет			2	
			Всего:	38

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета, библиотеки с читальным залом с выходом в сеть Интернет.

Оборудование учебного кабинета: стенды, плакаты, раздаточные материалы.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Михеева Е.В. Титова О.И. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник. М., Академия, 2018 г.
2. Михеева Е.В. Титова О.И. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб. пособие, М., Академия, 2018 г.

Дополнительные источники:

1. Гохберг Г.С., Зафиевский А.В., Короткин А.А. Информационные технологии. М., Академия, 2018 г.

Интернет-ресурсы:

1. Научно-образовательный интернет-ресурс по тематике ИКТ "[Единое окно доступа к образовательным ресурсам](http://window.edu.ru)" (<http://window.edu.ru>). Разделы: "Общее образование: Информатика и ИКТ", "Профессиональное образование: Информатика и информационные технологии"
2. <http://mini-soft.ru/document/poshagovaya-instrukciya-po-rabote-s-programмой-p-cad-accel-eda>
3. <http://easyelectronics.ru/sprint-layout-5-podrobnoe-rukovodstvo.html>
4. <https://ru.wikipedia.org/wiki>
5. http://www.nngasu.ru/word/nauka/gost_r_21.1101-2009.pdf

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических работ, тестирования.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
31. назначение и виды информационных технологий;	Устный опрос
32. технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации; состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий; базовые и прикладные информационные технологии;	Практические работы
3.3 инструментальные средства информационных технологий.	Практические работы
У1. обрабатывать текстовую и числовую информацию;	Практические работы
У2. применять мультимедийные технологии обработки и представления информации;	Практические работы
У3. обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ;	Практические работы
У4. применять пакет прикладных программ для решения профессиональных задач;	Практические работы

Контроль и оценка результатов освоения общих компетенций

Результаты освоения компетенций	Формы и методы контроля и оценки результатов освоения компетенций
ОК.02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Наблюдение за поведением на занятиях