

УТВЕРЖДАЮ
Директора АПОУ УР «ТРИТ
им. А.В. Воскресенского»
_____ Е.А. Кривоногова
« 01 » ноября 2023 г.

АПОУ УР «Техникум радиоэлектроники и информационных технологий имени Александра Васильевича Воскресенского»

План мероприятий по содействию трудоустройству выпускников 2023 – 2024 уч.г.

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель/соисполнитель	Сроки реализации	Ожидаемый результат
1.	Организация и проведение индивидуальных консультаций по вопросам составления и размещения резюме выпускников.	Заведующий УКП	В течение периода	Содействие трудоустройству выпускников
2.	Организация и проведение индивидуальных консультаций по вопросам составления и размещения резюме выпускников-инвалидов	Зам. Директора по УВР, Заведующий УКП	В течение периода	Содействие социальной, психологической, экономической адаптации выпускников
3.	Актуализация раздела «Выпускникам» сайта АПОУ УР «ТРИТ им. А.В. Воскресенского» ссылки на страницы сайтов предприятий – социальных партнёров о наличии вакансий.	Системный администратор, Заведующий УКП	Ежемесячно, в течение периода	Повышение уровня информированности выпускников о ситуации на региональном рынке труда. Создан банк вакансий.
4.	Организация и проведение встреч	Зам. Директора по УПР	В течение	Содействие

	студентов выпускных групп с руководством и представителями кадровых служб по вопросам: востребованности выпускников техникума на предприятиях, наличие вакансий на предприятиях по профилям обучения выпускников, заинтересованности предприятий в приеме выпускников, карьерному росту, программам работы с молодежью.		периода	социальной и экономической адаптации выпускников
5.	Организация и проведение встреч студентов выпускных групп с представителями ФГБОУ ВПО «Иж.ГТУ имени М.Т.Калашникова» профильных кафедр: «Вычислительная техника», «Программное обеспечение», «Автоматизированные системы обработки информации и управления», «Конструирование радиоэлектронной аппаратуры», «Электроника», «Радиотехника» по вопросам дальнейшего профессионального образования и поступления выпускников учреждений СПО в учреждения ВПО.	Зам. Директора по УМР, Заведующий УКП	Март, апрель 2024г.	Содействие социальной и экономической адаптации выпускников
6.	Организация и проведение мастер-классов для студентов выпускных групп по поиску работы в соц. Сетях и интернет-ресурсах: SuperJob.ru, HR18.ru, hh.ru, avito.ru.	Зам. Директора по УВР, Заведующий УКП	Май 2024г.	Повышение уровня информированности выпускников о ситуации на рынке труда.

7.	Актуализация раздела «Выпускникам» сайта АПОУ УР «ТРИТ им. А.В. Воскресенского» ссылки на страницы сайтов предприятий – социальных партнёров о наличии вакансий.	Системный администратор, Зам. Директора по УПР, Заведующий УКП	Ежемесячно, в течение периода	Повышение уровня информированности выпускников о ситуации на региональном рынке труда
8.	Создание чата «Выпускник» для взаимодействия с выпускниками 2024г. по предоставлению информации о наличии вакансий на предприятиях по профилям обучения и обратной связи по трудоустройству.	Зам. Директора по УВР, Заведующий УКП	Апрель 2024г.	Повышение уровня информированности выпускников о ситуации на рынке труда.
9.	Организация и проведение мониторинга «Профессиональные планы, ожидания и перспективы трудовой занятости выпускников 2024г».	Зам. Директора по УПР	Март, апрель 2024г.	Определение потребности в содействии трудоустройству выпускников.
10.	Организация и проведение мониторинга прогноза занятости выпускников 2024г.	Зам. Директора по УПР	до 01.07.2024г.	Определение уровня занятости выпускников
	Организация и проведение мониторинга занятости выпускников 2024г.	Зам. Директора по УПР	Ежемесячно, в течение периода	Определение уровня занятости выпускников
11.	Актуализация телефонной горячей линии по вопросам трудоустройства. Размещение информации о работе горячей линии на сайте АПОУ УР «ТРИТ им. А.В. Воскресенского»	Заведующий УКП	Январь – июль 2024г.	Повышение уровня информированности выпускников о ситуации на региональном рынке труда
12	Организация и проведение «Ярмарки вакансий для выпускников 2024»	Зам. Директора по УПР, Заведующий УКП	Март 2024г.	Содействие социальной адаптации

				выпускников
13.	Организация и проведение экскурсий на производственные площадки и музейно-выставочные комплексы предприятий – социальных партнеров.	Зам. Директора по УПР, Заведующий УКП	В течение периода	Содействие социальной адаптации выпускников
14.	Организация и проведение Единого профориентационного урока «Профессионал будущего»	Зам. Директора по УВР, Зам. Директора по УПР, Заведующий УКП	Октябрь 2023г.	Содействие психологической и социальной адаптации выпускников
15.	Предоставление возможности получения дополнительной профессии, востребованной на региональном рынке труда	Зам. Директора по УМР, Заведующий УКП	Апрель – июнь 2024г.	Содействие экономической адаптации выпускников

Целевые показатели деятельности ССТВ

№п/п	Целевой показатель	Значение целевого показателя	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Охват выпускников техникума деятельностью службы содействия трудоустройству выпускников (далее ССТВ)	100%	Заместители директора, мастера п/о, кураторы	
2	Количество мероприятий, проведенных за год: тренинги; вебинары; Дни карьеры; групповые собеседования с работодателями; экскурсия на предприятия	не менее 20 (в том числе не менее 10 с участием внешних спикеров) не менее 1 с участием АНО ДПО «Центр опережающей профессиональной подготовки»	Заместители директора, мастера п/о, кураторы	
3	Охват выпускников мероприятиями по		Заместители	

	<p>содействию занятости:</p> <ul style="list-style-type: none"> • участие в Ярмарке вакансий; 90% • участие в Едином профориентационном уроке «Профессионал будущего: карьерный трек»; 90% • участие в тренингах; вебинарах; Днях карьеры; групповых собеседованиях с работодателями; экскурсиях на предприятия 100% 		директора, мастера п/о, кураторы	
4	<p>Доля выпускников, которым специалистами ССТВ оказана адресная помощь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • в составлении резюме; 100% • в подготовке к собеседованию; 100% • по подбору вакансий; 80% • по построению траектории профессионального развития; 100% • по направлению на стажировку и (или) на работу (по распределению) к конкретному работодателю; 5% • по профессиональному тестированию, профессиональной диагностике 90% 		Заместители директора, мастера п/о, кураторы	
5	<p>Количество работодателей, с которыми в течение года при участии ССТВ заключены соглашения о сотрудничестве (по видам): об</p>	не менее 10	Зам. директора по УПР	

	<p>организации практической подготовки; об организации стажировок; о заключении соглашений с обучающимися о целевом обучении; о предоставлении информации о вакансиях; об участии в мероприятиях по оценке качества полученного образования (государственная итоговая аттестация, демонстрационный экзамен, конкурсы профессионального мастерства, кейс-чемпионаты и др.).</p>			
6	<p>Доля выпускников прошлого года, получивших среднее профессиональное образование, занятых по виду деятельности и полученным компетенциям*</p>	<p>В соответствии со значениями, установленными Министерством просвещения Российской Федерации, Министерством образования и науки Удмуртской Республики на соответствующий год</p>	<p>Зам. директора по УПР</p>	
7	<p>Доля выпускников с инвалидностью и ОВЗ прошлого года, получивших среднее профессиональное образование, занятых по виду деятельности и полученным компетенциям*</p>	<p>В соответствии со значениями, установленными Министерством просвещения Российской Федерации, Министерством образования и науки Удмуртской Республики на соответствующий год</p>	<p>Зам. директора по УПР, Зам. директора по УВР</p>	